

## Τ.Ε.Ι. ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. 4003/10-7-2017

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΡ. 3/2017**

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ**

**ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ**

**«ΣΙΤΙΣΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ»**

**ΣΕ ΛΑΡΙΣΑ, ΚΑΡΔΙΤΣΑ ΚΑΙ ΤΡΙΚΑΛΑ**

**ΑΠΟ 1/1/2018 ή ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ  
ΕΩΣ 31/12/2020**

## Περιεχόμενα

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	4
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	5
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	6
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	6
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	7
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	8
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης .....	8
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	8
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων .....	8
2.1.4	Γλώσσα .....	8
2.1.5	Εγγυήσεις .....	10
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	10
2.2.1	Δικαιούμενοι συμμετοχής .....	10
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής .....	12
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού .....	12
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	15
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....	15
2.2.7	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής .....	16
2.2.7.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	16
2.2.7.2	Αποδεικτικά μέσα .....	16
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης .....	19
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	19
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	22
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	22
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	22
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» .....	23
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	27
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	27
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	29
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	29
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών .....	29
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....	30
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	32
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	32
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	33
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ) .....	34
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	34
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	34
4.4	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	34
4.5	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	34
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	36
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	36
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	37
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	38
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	38
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	38
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	39
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ .....	47
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ .....	52
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI- ΕΕΕΣ .....	64

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	68
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	77

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Π.Ε.Ο. ΛΑΡΙΣΑΣ-ΤΡΙΚΑΛΩΝ
Πόλη	ΛΑΡΙΣΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	41110
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL612, EL611
Τηλέφωνο	2410684405
Φαξ	2410610869
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:tasoula@teilar.gr">tasoula@teilar.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μπούτλα Αναστασία
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.teilar.gr">www.teilar.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εκπαίδευση.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από : την προαναφερθείσα διεύθυνση

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κ.Α.Ε. : 2631β του τακτικού προϋπολογισμού του ΤΕΙ Θεσσαλίας οικονομικών ετών 2018, 2019 και 2020.

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η «Σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας» σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα από 1/1/2018 ή από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2020.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 4.112.903,23 € χωρίς το ΦΠΑ (5.100.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρία έτη (2018, 2019 και 2020) με ετήσιο προϋπολογισμό 1.370.967,74 € χωρίς το ΦΠΑ (1.700.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 55320000-9.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.**

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις"
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες"
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»
- της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.),
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Τους Κανονισμούς (ΕΚ) 852/2004, 853/2004, 882/2004, 854/2004 και την Οδηγία 2004/41 Εκ που σχετίζονται με την υγιεινή των τροφίμων.
- Τους Οδηγούς Υγιεινής για τις Επιχειρήσεις Μαζικής Εστίασης του Ε.Φ.Ε.Τ.
- Την αριθμ. 94607/Β2/7-6-2017 απόφαση Υπουργού Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων για έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικ. έτη (2018, 2019, 2020) του ΤΕΙ Θεσσαλίας (ΚΑΕ2631). (ΑΔΑ: 60ΚΘ46531ΠΣ-ΡΔΕ).
- Την με αριθμ. 141/3-7-2017 απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας.

## **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 21/8/2017 και ώρα 17.00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος, την 25/8/2017, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11.00

## **1.6 Δημοσιότητα**

### **A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 10/7/2017 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

### **B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. : <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό : 43991

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

Σε δύο οικονομικές εφημερίδες: «ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ» και «ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ»

Σε τρεις τοπικές εφημερίδες: «ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ» Λάρισας, «ΓΝΩΜΗ» Καρδίτσας και «ΠΡΩΪΝΟΣ ΛΟΓΟΣ» Τρίκαλα.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.teilar.gr](http://www.teilar.gr) στην διαδρομή : Επιλογές ► Προκηρύξεις ► Προμήθειες/Διεθνείς διαγωνισμοί, στις

#### Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3548/2007, του ΠΔ 118/2007 και του Ν. 4412/16 άρθρο 379.

### 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- Η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη 3/2017 με αριθμ. πρωτ. ΤΕΙ 4003/10-7-2017 με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.



Τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν (η υποψηφιότητα στο διαγωνισμό, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση,

υποβολή ένστασης, αίτησης, κλπ. από και προς το ΤΕΙ Θεσσαλίας) συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Ενδεχομένως τεχνικοί όροι ή τεχνικά φυλλάδια που δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, είναι δυνατό να αναγράφονται στην Αγγλική.

Πιστοποιητικά ή λοιπά συνοδευτικά στοιχεία, που έχουν συνταχθεί σε γλώσσα εκτός της Ελληνικής θα

συνοδεύονται υποχρεωτικά από επικυρωμένη μετάφραση, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

#### **Υποβολή δικαιολογητικών σύμφωνα με το ν. 4250/2014**

Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή δικαιολογητικών συμμετοχής και κατακύρωσης στην Αναθέτουσα Αρχή έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45).

#### **Ειδικότερα:**

##### **1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

##### **2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων**

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα τελευταία είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

##### **3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

##### **4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostille" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

**Όλοι οι ανωτέρω γίνονται δεκτοί με την προϋπόθεση (και επί ποινή απόρριψης) ότι κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού:**

1. Έχουν τριετή (3 έτη) τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην μαζική εστίαση και ετήσιο κύκλο εργασιών από τη μαζική εστίαση τουλάχιστον ενός εκατομμυρίου επτακοσίων χιλιάδων ευρώ (1.700.000,00€) κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.
2. Έχουν εκτελέσει συμβάσεις υπηρεσιών μαζικής σίτισης τουλάχιστον χιλίων πεντακοσίων (1.500) ατόμων ημερησίως πλήρους σίτισης (πρωινού, γεύματος και δείπνου) καθ' όλη τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού ετών και τουλάχιστον για όσες ημέρες προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη κατ' έτος.
3. Λειτουργούν εστιατόριο μαζικής εστίασης πιστοποιημένο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού κατά ΕΛΟΤ EN ISO 22000 ή HACCP δυναμικότητας κατ' ελάχιστον 300 τραπέζοκαθισμάτων.
4. Κατάλληλες βεβαιώσεις αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης ίσες ή ανώτερες με το 100% του προϋπολογισμού της συνολικής υπό ανάθεση υπηρεσίας.
5. Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου
6. Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία
7. Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
8. Δεν έχουν επιβληθεί περιορισμοί λειτουργίας της Εταιρείας ή Επιχείρησης

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό οφείλουν να αποδείξουν (ΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ):

- I. Την 3ετή επαγγελματική τους δραστηριότητα με πιστοποιητικό εγγραφής τους στο Επιμελητήριο.
- II. Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, και συμβάσεις των έργων που έχουν υλοποιήσει την τελευταία 3ετία από τις οποίες να προκύπτει σίτιση 1500 ατόμων ημερησίως για τα διαστήματα σίτισης όπως αυτά προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη καθώς και ο κύκλος εργασιών σε μαζική εστίαση. Για περιπτώσεις που αφορούν υπηρεσίες μαζικής εστίασης σε ιδιωτικούς φορείς οι βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης θα πρέπει να συνοδεύονται και από τα αντίστοιχα τιμολόγια παράδοσης.
- III. Για τον ετήσιο κύκλο εργασιών τους με αντίγραφα αποσπάσματος ισολογισμού της επιχείρησης των τριών τελευταίων ετών ή αντίγραφα των φορολογικών δηλώσεων με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που να δηλώνεται ότι οι εν λόγω φορολογικές δηλώσεις είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων που έχουν κατατεθεί στην αρμόδια εφορία.
- IV. Πιστοποιητικά ΕΛΟΤ EN ISO 22000 ή HACCP με την προσκόμιση πρωτοτύπου ή επικυρωμένου αντιγράφου καταλλήλου πιστοποιητικού από διαπιστευμένο φορέα του Εθνικού Συστήματος Διαπίστευσης.
- V. Βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης ίσης ή ανώτερης με το 100% του προϋπολογισμού της συνολικής υπό ανάθεση υπηρεσίας.
- VI. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599/86 που να δηλώνουν τα παρακάτω και επικυρωμένο αντίγραφο του βιβλίου αστυνομιατρικής επιθεώρησης:
  - α) Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου.

## 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των ογδόντα δύο χιλιάδων διακοσίων πενήντα οκτώ ευρώ (82.258,00 €).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 22/3/2018, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο,

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.7, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

## 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.2.3.2.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**2.2.3.3.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

**2.2.3.4.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.5.** Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει.

**2.2.3.6.** Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

## 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς να δηλώνουν ότι διαθέτουν στη μαζική εστίαση:

α) «ειδικό» ετήσιο κύκλο εργασιών για τα ακόλουθα έτη:

1. έτος (2014) κύκλος εργασιών (.....) νόμισμα (.....)
2. έτος (2015) κύκλος εργασιών (.....) νόμισμα (.....)
3. έτος (2016) κύκλος εργασιών (.....) νόμισμα (.....)

## 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς

Απαιτείται να πληρούν τους παρακάτω όρους της παρ 2.2.1:

1. Έχουν τριετή (3 έτη) τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην μαζική εστίαση και ετήσιο κύκλο εργασιών από τη μαζική εστίαση τουλάχιστον ενός εκατομμυρίου επτακοσίων χιλιάδων ευρώ (1.700.000,00€) κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.
2. Έχουν εκτελέσει συμβάσεις υπηρεσιών μαζικής σίτισης τουλάχιστον χιλίων πεντακοσίων (1.500) ατόμων ημερησίως πλήρους σίτισης (πρωινού, γεύματος και δείπνου) καθ όλη τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων τους έτους του διαγωνισμού ετών και τουλάχιστον για όσες ημέρες προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη κατ έτος.
3. Λειτουργούν εστιατόριο μαζικής εστίασης πιστοποιημένο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού κατά ΕΛΟΤ EN ISO 22000 ή HACCP δυναμικότητας κατ ελάχιστον 300 τραπέζοκαθισμάτων.
4. Κατάλληλες βεβαιώσεις αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης ίσες ή ανώτερες με το 100% του προϋπολογισμού της συνολικής υπό ανάθεση υπηρεσίας.
5. Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
6. Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.
7. Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
8. Δεν έχουν επιβληθεί περιορισμοί λειτουργίας της Εταιρείας ή Επιχείρησης.

## 2.2.7 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.7.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα V το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1

### 2.2.7.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.6, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα



έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία . [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

**δ)** για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**Β.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό

μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ημεδαπού ή αλλοδαπού) ή/ και αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**B.4.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.5.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.6.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016. Ειδικότερα για τις προϋποθέσεις και όρους των παραγράφων 2.2.1 & 2.2.6 οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να διαθέτουν και να προσκομίσουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο σύνολο τους, για τουλάχιστον ένα από τα μέλη που απαρτίζουν την ένωση.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 86 του Ν.4412/16, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

1) Τα κριτήρια αξιολόγησης χωρίζονται σε δύο Ομάδες και ειδικότερα:

A. Ομάδα τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας και απόδοσης (70%)

B. Ομάδα τεχνικής υποστήριξης και κάλυψης (30%)

2) Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

3) Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

4) Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

5) Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της προσφερθείσας τιμής προς την βαθμολογία της (ήτοι αυτή στην οποία το Λ είναι ο μικρότερος αριθμός), σύμφωνα με τον τύπο που ακολουθεί:

$$\Lambda = \frac{\text{Προσφερθείσα τιμή (1,80)}}{\text{Τελική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς}}$$

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με την επιμέρους βαθμολόγηση των παρακάτω αποκλειστικά κριτηρίων:

#### A. Ομάδα τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας και απόδοσης (70%)

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	ΒΑΘΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟ 100-120	ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A1. Μελέτη λειτουργίας των φοιτητικών εστιατορίων και τήρησης των προδιαγραφών πρώτων υλών στην παραγωγή των γευμάτων.	20%	Αξιολογείται η πληρότητα της μελέτης και η τήρηση των προδιαγραφών για τις πρώτες ύλες και το τελικό προϊόν όπως αναγράφονται στο Παράρτημα Δ της παρούσας διακήρυξης	
A2. Εμπλουτισμός του πρωινού και η πληρότητά του.	10%	Αξιολογείται ο εμπλουτισμός του βασικού πρωινού και η πληρότητα του, που δίνεται στο	

		Παράρτημα Δ.	
A3. Προσθήκη των συνοδευτικών στα γεύματα και στα δείπνα	15%	Αξιολογείται ο αριθμός, η ποικιλία και η συμπληρωματικότητα των συνοδευτικών.	
A4. Παροχή ειδικού μενού για λόγους υγείας.	5%	Αξιολογείται η ποικιλία και η σύνθεση των προτεινόμενων μενού υγείας.	
A5. Πρόσθετες παροχές σχετικές με τη σίτιση προς τους φοιτητές και το ΤΕΙ Θεσσαλίας.	10%	Θα αξιολογηθεί ο αριθμός και το είδος των πρόσθετων παροχών.	
A6. Μέτρα για την Υγιεινή και ασφάλεια	10%	Αξιολογούνται τα Μέτρα υγιεινής και Ασφάλειας που παρουσιάζονται στην Τεχνική Προσφορά.	

**B. Ομάδα τεχνικής υποστήριξης και κάλυψης (30%)**

<b>ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ</b>	<b>ΒΑΘΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟ 100-120</b>	<b>ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>
B1. Εμπειρία παροχής υπηρεσιών μαζικής εστίασης άνω των 1500 ατόμων και άνω των 3 ετών	30%	Αξιολογείται η τεχνογνωσία σε υπηρεσίες μαζικής εστίασης τουλάχιστον για 1500 άτομα ημερησίως (πρωινό, γεύμα και δείπνο), που έχουν παρασχεθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο.	

**Εξήγηση Κριτηρίων Βαθμολόγησης Ομάδας Α**

A1. Μελέτη λειτουργίας των φοιτητικών εστιατορίων και τήρησης των προδιαγραφών πρώτων υλών στην παραγωγή των γευμάτων.	Αξιολογείται η πληρότητα της μελέτης και η τήρηση των προδιαγραφών για τις πρώτες ύλες και το τελικό προϊόν όπως αναγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ της παρούσας διακήρυξης.
A2. Εμπλουτισμός του πρωινού και η πληρότητά	Αξιολογείται ο εμπλουτισμός του βασικού πρωινού και η πληρότητα του, που δίνεται στο Παράρτημα Δ.

του.	
A3. Προσθήκη των συνοδευτικών στα γεύματα και στα δείπνα.	<p>Αξιολογείται ο αριθμός, η ποικιλία και η συμπληρωματικότητα των συνοδευτικών. Συγκεκριμένα θα κατονομάζονται ποια είδη από τα συνοδευτικά από τα αναφερόμενα στο συνημμένο παράρτημα Δ και πόσα από το καθένα θα προσφέρονται επιπλέον την εβδομάδα.</p> <p>Για όλα δε τα προσφερόμενα είδη από τον κατάλογο συνοδευτικών του Παραρτήματος Δ και μόνον θα αξιολογηθεί η ποικιλία και η συχνότητα εναλλαγής. Ο ΜΕΓΙΣΤΟΣ αριθμός συμπληρωματικών συνοδευτικών είναι τα 3.</p>
A4. Παροχή ειδικού μενού για λόγους υγείας	<p>Αξιολογείται η ποικιλία και η σύνθεση του μενού.</p> <p>Στο ΤΕΙ υπάρχουν ορισμένες (λίγες) περιπτώσεις που φοιτητές θα πρέπει να ακολουθούν ή να αποφεύγουν κάποια εδέσματα.</p> <p>Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλλουν (στην Τεχνική Προσφορά) ειδικό μενού για τα άτομα αυτά.</p>
A5. Πρόσθετες παροχές σχετικές με τη σίτιση προς τους φοιτητές και το ΤΕΙ Θεσσαλίας.	<p>Θα αξιολογηθούν οι πρόσθετες παροχές (αριθμός και είδος) προς το ΤΕΙ Θεσσαλίας και τους φοιτητές. Σημειώνεται ότι, ως πρόσθετη παροχή δε νοείται για την παρούσα διακήρυξη τυχόν επιπλέον εξοπλισμός που είναι αναγκαίος για την εύρυθμη και άρτια λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου, δεδομένου ότι αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου να εφοδιάσει το εστιατόριο με τον εξοπλισμό αυτό.</p>
A6. Μέτρα για την Υγιεινή και ασφάλεια	<p>Θα αξιολογηθούν τα μέτρα που θα εφαρμόζονται για την υγιεινή και ασφάλεια, τόσο του προσωπικού, όσο και των φοιτητών και των εγκαταστάσεων, καθώς και οι ακολουθούμενες διαδικασίες ώστε οι προμήθειες να καλύπτουν πάντοτε τις απαιτούμενες προδιαγραφές για τη διασφάλιση της υγιεινής των παρεχόμενων εδεσμάτων.</p>

#### **Εξήγηση Κριτηρίων Βαθμολόγησης Ομάδας Β**

B1. Εμπειρία παροχής υπηρεσιών μαζικής εστίασης άνω των 1500 ατόμων και άνω των 3 ετών	<p>Αξιολογείται η τεχνογνωσία σε υπηρεσίες μαζικής εστίασης τουλάχιστον για 1500 άτομα ημερησίως (πρωινό, γεύμα, δείπνο), που έχουν παρασχεθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο όλα τα προηγούμενα έτη όπως προκύπτει από τον κατάλογο υπηρεσιών μαζικής εστίασης και αποδεικνύεται από τις προσκομιζόμενες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης.</p> <p>Κάθε συμμετέχων θα λάβει για κάθε επιπλέον έτος (πέρα των τριών ετών) δραστηριοποίησης σε υπηρεσίες μαζικής εστίασης για τουλάχιστον 1500 άτομα ημερησίως 2 βαθμούς και μέχρι 20 βαθμούς, συγκεντρώνοντας αθροιστικά 120 βαθμούς.</p>
--	--

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα .... της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

Χρόνος και τρόπος υποβολής Προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το

σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

**2.4.3.1** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

**1) Αίτηση συμμετοχής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII)**

**2) εγγύηση συμμετοχής**, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

**3) Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)** όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, υπογράφεται από το φυσικό/- ά πρόσωπο/ α, τα οποία είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. (Πρβλ. Κανονισμό (ΕΕ) 2017/6 & Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) Σε περίπτωση που περισσότερα πρόσωπα, σύμφωνα με τα παραπάνω έχουν υποχρέωση υπογραφής του ΕΕΕΣ, υπογράφουν στο Μέρος VI Τελικές δηλώσεις του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφοντα) ΕΕΕΣ.

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΣ) σύμφωνα με άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 (άρθρο 59 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ) υπογράφεται:

Α) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από όλους τους διαχειριστές,

Β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) από το Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το ΕΕΕΠ αποτελείται από επίσημη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και/ή ότι πληρούνται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες όπως απαιτείται από την Αναθέτουσα Αρχή. Το ΕΕΕΣ προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΠ) παρέχεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή και βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση : <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp>

Διευκρινίζεται ότι η υπηρεσία ΕΕΕΣ είναι μία ηλεκτρονική αίτηση που διευκολύνει τη διαδικασία δημιουργίας του εντύπου ΕΕΕΠ. Επομένως δεν αποθηκεύει δεδομένα. Το ΕΕΕΠ, ως έντυπο XML ή, PDF πρέπει πάντα να αποθηκεύεται τοπικά στον υπολογιστή.

Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ έχει αναρτηθεί το ΕΕΕΠ για συμπλήρωση με τις ανωτέρω συγκεκριμένες απαιτήσεις της σύμβασης, σε μορφή XML η οποία θα χρησιμοποιηθεί για την δημιουργία απάντησης από τους υποψηφίους. Επίσης, το έντυπο έχει αναρτηθεί και σε μορφή PDF, ώστε οι υποψήφιοι να μπορούν να ελέγχουν ποια πεδία θα πρέπει να συμπληρώσουν.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να χρησιμοποιήσουν την υπηρεσία ΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και στη συνέχεια να το υποβάλλουν, ψηφιακά υπογεγραμμένο σε μορφή PDF μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής. Επίσης, υποβάλλεται και το αντίστοιχο αρχείο XML

Ειδικότερα αναφορικά με τη συμπλήρωση του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Εντύπου Προμήθειας (ΕΕΕΠ) ο υποψήφιος θα πρέπει:

- Να εισέλθει στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ και να «κατεβάσει» την αναρτημένη εκεί (σε μορφή XML ) φόρμα.
  - Να τηλεφορτώσει το XML αρχείο στην ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp>, επιλέγοντας τη γλώσσα, (πχ ελληνικά), στη συνέχεια την ιδιότητα «Οικονομικός Φορέας» και μετά «Εισαγωγή» και να τηλεφορτώσει το XML αρχείο και τέλος να δηλώσει τη χώρα προέλευσής του (πχ «Ελλάδα»).
  - Να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία που εμφανίζονται στη φόρμα.
  - Να επιλέξει «εξαγωγή» προκειμένου να αποθηκεύσει το αρχείο XML στην επιφάνεια εργασίας του.
  - Επίσης, να επιλέξει «εκτύπωση» ώστε να μετατρέψει την συμπληρωμένη φόρμα σε μορφή pdf για να μπορέσει να το υπογράψει ψηφιακά.
  - Τα αρχεία XML και pdf (ψηφιακά υπογεγραμμένο) που θα προκύψουν θα υποβληθούν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.
- Τέλος, στην περίπτωση υποβολής προσφοράς ως κοινοπραξία, τα παραπάνω έγγραφα υποβάλλονται για κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

**4) Επικαιροποιημένη Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986(Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης. *(δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ). Η ως άνω δήλωση, ανεξάρτητα από την αναγραφόμενη σε αυτήν ημερομηνία, αποκτά βεβαία χρονολογία με την υποβολή της προσφοράς. Την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας.*

**5) νομιμοποιητικά έγγραφα** όπως περιγράφονται στο άρθρο 2.2.7.2 (Αποδεικτικά Μέσα) παρ. Β4 της παρούσης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.



**6) α)** Επικαιροποιημένη **Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986(Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, ότι ο προσφέρων:

- α) Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου
- β) Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία
- γ) Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- δ) Δεν έχουν επιβληθεί περιορισμοί λειτουργίας της Εταιρείας ή Επιχείρησης

*(δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ). Η ως άνω δήλωση, ανεξάρτητα από την αναγραφόμενη σε αυτήν ημερομηνία, αποκτά βεβαία χρονολογία με την υποβολή της προσφοράς. Την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας. και*

**β)** επικυρωμένο αντίγραφο του **βιβλίου αστυκτηνιατρικής επιθεώρησης**.

**7) Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**, παράγραφος 2.2.5,

Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του οικονομικού φορέα είναι δυνατόν, κατά κανόνα, να αποδεικνύεται με ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- α) κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή, όπου ενδείκνυται, πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων
- β) οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας
- γ) δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και, κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

**8)** Την Ζετή επαγγελματική τους δραστηριότητα με **πιστοποιητικό εγγραφής τους στο Επιμελητήριο**.

**9) Βεβαιώσεις** καλής εκτέλεσης, και **συμβάσεις** των έργων που έχουν υλοποιήσει την τελευταία Ζετία από τις οποίες να προκύπτει σίτιση 1500 ατόμων ημερησίως για τα διαστήματα σίτισης όπως αυτά προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη καθώς και ο κύκλος εργασιών σε μαζική εστίασης. Για περιπτώσεις που αφορούν υπηρεσίες μαζικής εστίασης σε ιδιωτικούς φορείς οι βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης θα πρέπει να συνοδεύονται και από τα αντίστοιχα τιμολόγια παράδοσης. Τον ετήσιο κύκλο εργασιών τους με αντίγραφα αποσπάσματος ισολογισμού της επιχείρησης των τριών τελευταίων ετών ή αντίγραφα των φορολογικών δηλώσεων με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που να δηλώνεται ότι οι εν λόγω φορολογικές δηλώσεις είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων που έχουν κατατεθεί στην αρμόδια εφορία.

**10) Πιστοποιητικά ΕΛΟΤ EN ISO 22000 ή HACCP** με την προσκόμιση πρωτοτύπου ή επικυρωμένου αντιγράφου καταλλήλου πιστοποιητικού από διαπιστευμένο φορέα του Εθνικού Συστήματος Διαπίστευσης.

**11) Ονομαστικοποίηση μετοχών**, παράγραφος 2.2.7.2.Β.1.γ.

**2.4.3.2 Η Τεχνική προσφορά** των ενδιαφερομένων συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική προσφορά).

Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.03.2014) και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Ο (υπο)φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ηλεκτρονικά ο Υποψήφιος Προμηθευτής πρέπει να περιέχει, τουλάχιστον, τα παρακάτω:

1. Τις Τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενης υπηρεσίας σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ, το πρόγραμμα σίτισης (μενού) και οι προδιαγραφές για τις πρώτες ύλες και το τελικό προϊόν, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα.
2. Μελέτη λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου.
3. Μέτρα για την ασφάλεια και υγιεινή προσωπικού, εγκαταστάσεων και τελικού προϊόντος.
4. Άδεια λειτουργίας του προσφερόμενου χώρου σίτισης στα Τρίκαλα ή προσύμφωνο μίσθωσης ή εκμετάλλευσης του σχετικού χώρου ή κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει το διακαίωμα χρήσης του σχετικού χώρου σίτισης.
5. Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου της Υπηρεσίας.

Πέραν των ανωτέρω στην ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ θα περιλαμβάνονται επίσης τα ακόλουθα στοιχεία αξιολόγησης, με βάση τον πίνακα Αξιολόγησης των προσφορών και ο οποίος δίδεται στην παρ. 2.3.1 «Κριτήρια ανάθεσης» και αφορούν:

- 1) Στον εμπλουτισμό του πρωινού και στην πληρότητά του.
- 2) Στον εμπλουτισμό των επιλογών των συνοδευτικών στα γεύματα και στα δείπνα.
- 3) Στην παροχή ειδικού μενού για λόγους υγείας.
- 4) Στις πρόσθετες παροχές σχετικές με τη σίτιση προς τους φοιτητές και το ΤΕΙ Θεσσαλίας.

**Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν και υπογράφουν ηλεκτρονικά το Φύλλο Συμμόρφωσης του Παρατήματος ΙΙΙ.**

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη Διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα:

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα Διακήρυξη.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, επί ποινή απορρίψεως, στον (υπο)φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται.

Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολο της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Επειδή η αξία του ημερησίου σιτηρεσίου/φοιτητή είναι σταθερή σύμφωνα με την αριθμ. Φ.547452/Β3/9-5-2007 ΚΥΑ Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας & Θρησκευμάτων, η προσφερθείσα τιμή είναι σταθερή και ίση για όλους τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οικονομικούς φορείς, ήτοι:

**Προσφερθείσα τιμή = 1,80 € χωρίς Φ.Π.Α**

Η τιμή αυτή δεν επιδέχεται καμία αναπροσαρμογή (αύξηση ή μείωση). Διαφοροποίηση (είτε προς τα κάτω είτε προς τα άνω) των ως άνω τιμών, δεν επιτρέπεται.

**Ο προσφέρων επισυνάπτει σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο, ψηφιακά υπογεγραμμένο, το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙV.**

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 25/8/2017 και ώρα 11.00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση/προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.7.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.7 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

**Τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο») είναι τα ακόλουθα:**

**1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου** (ή ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας) έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι

προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), το Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**2. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας** εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας.

**3. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας** (κύριας και επικουρικής) εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας.

**4. Πιστοποιητικό** ότι δεν τελεί σε πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα παραπάνω τρία πιστοποιητικά, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από **ένορκη βεβαίωση**, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν εκδίδεται ένορκη βεβαίωση, από **υπεύθυνη δήλωση** του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

**5. Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986**, όπως ισχύει, ότι δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης ή από νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ειδικά για το σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης, προσκομίζοντας και επικυρωμένο αντίγραφο του σχετικού πρακτικού.

**6. Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 Ν. 1599/1986**, όπως αυτός ισχύει σήμερα, όπου θα δηλώνεται ότι, πριν την υπογραφή της σύμβασης, θα κατατεθούν **ασφαλιστήρια συμβόλαια** σύμφωνα με την παρ. 31 του Παραρτήματος Ι.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής

επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.7 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του ν. 4129/2013,

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της διακήρυξης, δικαιούται να ασκήσει ενώπιον της αναθέτουσας αρχής προδικαστική προσφυγή, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή δεκαπέντε (15) ημερών από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4, του π.δ. 39/2017 (Α' /64).

Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής κατά τη διαδικασία της ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων εκτός από την προδικαστική προσφυγή της παραγράφου 1 (άρθρο 360 παρ. 3 ν. 4412/2016).

Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) είναι υποχρεωτική πριν την υποβολή των προβλεπόμενων στο άρθρ. 372, του ν. 4412/2017, ένδικων βοηθημάτων.



### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

### **4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)**

---

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

### **4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### **4.4 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

### **4.5 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.5.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

---

**5.1.1.** Η εξόφληση των τιμολογίων (για παροχή υπηρεσιών κάθε μήνα) θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία κατάθεσής τους, εφόσον έχουν προσκομισθεί και τα νόμιμα λοιπά δικαιολογητικά, για την πληρωμή με έκδοση επιταγής μετά την έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής από το Λογιστήριο του ΤΕΙ Θεσσαλίας και με την προϋπόθεση πάντοτε της ύπαρξης πιστώσεων που παρέχονται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων για τα συσσίτια των άπορων φοιτητών και τη θεώρηση του εντάλματος πληρωμής από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

Ειδικότερα απαιτούνται:

- α) αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας από τη ΔΟΥ για τυχόν χρέη προς το Δημόσιο,
- β) αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το ότι είναι ενήμερος μέχρι ένα μήνα πριν από την έκδοση του τιμολογίου και
- γ) βεβαίωση της Επιτροπής παραλαβής περί του αριθμού των δικαιουμένων σίτισης φοιτητών (σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και της διακήρυξης) και περί εκπληρώσεως όλων των εν γένει συμβατικών του υποχρεώσεων.

Προκαταβολή στους αναδόχους για οποιονδήποτε λόγο αποκλείεται.

**Ειδικότερα για το χρονικό διάστημα από 1-9 έως 20-10 κάθε ακαδημαϊκού έτους θα λαμβάνεται υπόψη ως αριθμός καρτών των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών, το 50% των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών του προηγούμενου Ιουνίου.**

Όπου ημερήσιο σιτηρέσιο εννοείται: πρωινό – γεύμα – δείπνο.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8 % επί του καθαρού ποσού.

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

---

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη

συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

---

### **6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

---

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από αρμόδια επιτροπή η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Συνέλευση ΤΕΙ) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.

### **6.2 Διάρκεια σύμβασης**

---

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τρία έτη από 1/1/2018 ή από την υπογραφή της σύμβαση και λήγει την 31/12/2020.

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

---

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΓΟΥΛΑΣ  
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΣΕ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τη σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα του, για παροχή πρωινού, γεύματος και δείπνου ανά ημέρα, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συνολικής αξίας για κάθε φοιτητή, ίσης με το ποσό που χορηγείται από το Ελληνικό Δημόσιο για την ημερήσια σίτισή του, που σήμερα ανέρχεται στο ποσό των 1,80 Ευρώ, συν τον αναλογούντα Φ.Π.Α. (24%).
2. Οι φοιτητές του ΤΕΙ Θεσσαλίας στη Λάρισα και στην Καρδίτσα θα σιτίζονται στα ιδιόκτητα εστιατόρια του ΤΕΙ Θεσσαλίας για τα οποία ο ανάδοχος δεν θα καταβάλλει ενοίκιο. Οι φοιτητές στα Τρίκαλα θα σιτίζονται σε χώρο (η θέση του οποίου θα εγκρίνεται από τη Συνέλευση του ΤΕΙ) που είναι υποχρεωμένος να διαθέτει ή να μισθώσει και να εξοπλίσει ο ανάδοχος με δικές του δαπάνες. Η παραχώρηση των χώρων εγκατάστασης του εστιατορίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας (και του υπάρχοντος εξοπλισμού), στη Λάρισα και την Καρδίτσα στα οποία θα παρέχεται η σίτιση και θα παρασκευάζονται τα φαγητά, θα γίνει χωρίς αντάλλαγμα για την εκμετάλλευσή του από τον ανάδοχο που θα αναδειχθεί και θα έχει αποκλειστικό σκοπό την πλήρη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των φοιτητών και του προσωπικού του ΤΕΙ Θεσσαλίας με την εξασφάλιση της σίτισης, μέσα σε περιβάλλον υγιεινό, καθαρό και ευπρεπές. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επισκεφθεί τους χώρους των εστιατορίων σε Λάρισα και Καρδίτσα και να λάβει βεβαίωση της Διεύθυνσης Σπουδαστικής Μέριμνας του ΤΕΙ Θεσσαλίας, ότι επισκέφθηκε τα εστιατόρια στη Λάρισα και στην Καρδίτσα και έλαβε πλήρη γνώση των χώρων που διατίθενται και του υπάρχοντος εξοπλισμού το αργότερο 3 εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να την επισυνάψει στο φάκελο των δικαιολογητικών.
3. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να προμηθευτεί τα απαραίτητα σκεύη για την απρόσκοπτη λειτουργία των εστιατορίων, δηλαδή πιάτα πορσελάνης, μπουκάλες, ποτήρια γυάλινα, μαχαιροπήρουνα ανοξείδωτα, δίσκους, συμπληρωματικά μαγειρικά σκεύη, τραπέζια, καρέκλες, εργαλεία, αλατιέρες, πιπεριέρες, κ.λπ., σε αριθμό που να επαρκεί για την άνετη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων ατόμων του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Όλα τα πιο πάνω σκεύη που θα αγοράσει ο ανάδοχος πρέπει να έχουν την απόλυτη έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Η επιτροπή σίτισης μπορεί να απαγορεύει τη χρήση σκευών κ.λπ. που θα κρίνει αιτιολογημένα ακατάλληλα.
4. Η οργάνωση των εστιατορίων (Λάρισας, Καρδίτσας και Τρικάλων), η προμήθεια των επιπλέον σχετικών μηχανημάτων, εργαλείων, επίπλων και σκευών, και γενικά η όλη υλικοτεχνική υποδομή πρέπει να είναι σύγχρονη με δυναμικότητα εξυπηρέτησης 4.000 ατόμων περίπου μέσα σε τρεις (3) ώρες. Η αρμοδιότητα και οι δαπάνες που απαιτούνται για την προμήθεια, την συντήρηση και την καλή λειτουργία όλου του υλικοτεχνικού εξοπλισμού των εστιατορίων ανήκει στον ανάδοχο για όλο το διάστημα διάρκειας της σύμβασης, πάντοτε δε υπό την εποπτεία και έγκριση του ΤΕΙ Θεσσαλίας.
5. Η σύμβαση διαρκεί από 1/1/2018 ή από την υπογραφή της σύμβασης έως και 31/12/2020. Μετά τη λήξη της σύμβασής του με το ΤΕΙ Θεσσαλίας, ο ανάδοχος δικαιούται να πάρει τα σκεύη και τις συσκευές που χρησιμοποίησε και αγόρασε με δικά του έξοδα, εκτός αν τα παραχωρήσει στο ΤΕΙ Θεσσαλίας. Μέσα σε δέκα (10) ημέρες μετά τη λήξη της μίσθωσης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τους χώρους του εστιατορίου με τις εγκαταστάσεις σε άριστη κατάσταση με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής. Η σύμβαση λύεται πριν από τον κανονικό χρόνο, στις περιπτώσεις θανάτου του αναδόχου ή νομικής ανικανότητάς του (χωρίς να αναγνωρίζεται δικαίωμα υπέρ του αναδόχου ή των κληρονόμων του), ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης. Εάν λυθεί μονομερώς η σύμβαση από μέρος του ΤΕΙ Θεσσαλίας κάθε δικαίωμα που έχει συσταθεί από τον ανάδοχο υπέρ τρίτου θεωρείται ότι δεν υπάρχει ως προς το ΤΕΙ Θεσσαλίας.

6. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση της σίτισης των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα που δικαιούνται δωρεάν σίτιση σύμφωνα με τα σημερινά δεδομένα (κριτήρια για την χορήγηση κάρτας δωρεάν σίτισης σε φοιτητές, ύψος προϋπολογισμού για τη σίτιση και ποσό που χορηγείται από το Ελληνικό Δημόσιο για την ημερήσια σίτιση του κάθε φοιτητή) ο αριθμός των δικαιούμενων δωρεάν σίτιση φοιτητών ανέρχεται στις τρεις χιλιάδες (3.000) περίπου. Σημειώνεται ότι κατά την διάρκεια των τελευταίων ετών, ο αριθμός των φοιτητών που έκανε αίτηση και απέκτησε κάρτα δωρεάν σίτισης κυμάνθηκε από χιλίους πεντακοσίους (1.500) έως τρεις χιλιάδες (3.600) περίπου, στους πρώτους μήνες και στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους αντίστοιχα. Το ΤΕΙ Θεσσαλίας δε φέρει καμία ευθύνη και δεν αναγνωρίζει ουδεμία οφειλή προς τον ανάδοχο αν ο αριθμός των φοιτητών που θα αποκτήσουν κάρτα δωρεάν σίτισης είναι μικρότερος του παραπάνω ενδεικτικού αριθμού του προϋπολογισμού του έργου και πέραν του ορίου που ορίζει το άρθρο 21 περίπτ. α του Π.Δ. 394/96.
7. Το ΤΕΙ Θεσσαλίας αναλαμβάνει την υποχρέωση να καλύπτει ημερησίως τη δαπάνη σίτισης των φοιτητών, σε αριθμό που αντιστοιχεί στο συνολικό αριθμό των φοιτητών που δικαιούνται δωρεάν διατροφή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις αποφάσεις της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Ο αριθμός των σιτιζομένων φοιτητών θα προσδιορίζεται για κάθε μήνα από το άθροισμα των καρτών δικαιούμενων δωρεάν σίτισης που ισχύει για κάθε ημέρα του μήνα. Η σίτιση θα διεξάγεται κατά τις ημέρες των μαθημάτων, όσο και κατά τα Σαββατοκύριακα, αργίες κ.λπ. Ο ανάδοχος δεν έχει υποχρέωση σίτισης μόνο κατά τις διακοπές Χριστουγέννων, Πάσχα και Καλοκαιριού, όπως αυτές ορίζονται.
8. Η ημερήσια σίτιση των φοιτητών θα γίνεται στην ενιαία τιμή που προσδιορίζεται από τις κάθε φορά ισχύουσες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων, με την επίδειξη της ειδικής ταυτότητας με την οποία θα εφοδιάζεται ο φοιτητής από το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Σε περίπτωση που θα αυξηθεί η αξία του ημερήσιου σιτηρεσίου, θα αυξηθεί ανάλογα η αμοιβή για κάθε σιτιζόμενο και δικαιούμενο δωρεάν σίτιση και θα καταβάλλεται στον ανάδοχο μόνο εφόσον βελτιωθεί ανάλογα και το μενού, λαμβανομένου υπόψη και του ποσοστού αύξησης του πληθωρισμού. Το πρόγραμμα της βελτίωσης ή μη με την ποσοτική ή και ποιοτική βελτίωση των γευμάτων θα υποβληθεί από τον ανάδοχο για έγκριση στη Συνέλευση του ΤΕΙ.
9. Το ακριβές πρόγραμμα σίτισης (κατά τη χειμερινή ή θερινή περίοδο), καταρτίζεται από την Επιτροπή Φοιτητικού Εστιατορίου που ορίζεται κάθε ακαδημαϊκό έτος από τον Πρόεδρο του Ιδρύματος, όπως προβλέπεται από την ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Π.&Δ.Β.Μ. (Φ5/68535/Β3 - ΦΕΚ1965/18-6-2012/τΒ'). Επιπρόσθετα ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει ειδικό μενού σε φοιτητές που για λόγους υγείας (ή άλλους) επιβάλλεται ειδικό διαιτολόγιο.
10. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπεκμίσθωση του εστιατορίου ολική ή μερική ή παραχώρηση με οποιονδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο μέρος ή του συνόλου των δικαιωμάτων του αναδόχου από τη συνολοποιηθείσα σύμβαση, έστω και χωρίς αντάλλαγμα, με την ποινή της έκπτωσης. Η περίπτωση σύστασης νέου ή αλλαγής του Ν.Π. από τον ανάδοχο επιτρέπεται μόνο μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση και σχετική έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας και εφόσον το Ν.Π. υπό τη νέα του μορφή αποδέχεται την εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη του και έχει τα ίδια τουλάχιστον προσόντα και επαγγελματικούς τίτλους με τον ανάδοχο.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) μέρες από την ανακοίνωση σ' αυτόν της κατακύρωσης του διαγωνισμού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, Ελληνικής Τράπεζας αυξημένη στο διπλάσιο της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής με χρονική διάρκεια ισχύος μέχρι 28/2/2021.

Η σύμβαση συντάσσεται σε τρία αντίτυπα τα οποία υπογράφονται στο τέλος, μονογράφονται και σφραγίζονται σε κάθε σελίδα .

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εμφανισθεί για την υπογραφή της σύμβασης στην παραπάνω προθεσμία ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή, η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του ταμείου του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Ακολούθως το ΤΕΙ Θεσσαλίας θα καλεί έναν-έναν τους επόμενους αναδόχους από αυτούς που συμμετείχαν στον διαγωνισμό με βάση την σειρά που κατέλαβαν στην τελική αξιολόγηση του διαγωνισμού.



12. Για το σερβίρισμα θα χρησιμοποιηθούν δίσκοι με πιάτα, τους οποίους θα παίρνουν οι ίδιοι οι φοιτητές, αφού οι δικαιούχοι σίτισης περάσουν πρώτα από τον έλεγχο επιδεικνύοντας την κάρτα σίτισης ή τη φοιτητική ταυτότητα, οι οποίες θα ελέγχονται και θα καταχωρούνται στον ηλεκτρονικό υπολογιστή. Για τον παραπάνω σκοπό ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει ηλεκτρονικό υπολογιστή στο εστιατόριο.
13. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα τρόφιμα και τα υλικά για την παρασκευή των φαγητών, ευθυνόμενος για την ποιότητά τους. Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών και των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητά τους, θα είναι σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις Αγορανομικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά. Το συσσίτιο παρέχεται και για τις επτά (7) ημέρες της εβδομάδας και θα αρχίσει μετά την υπογραφή της σύμβασης, και πάντως όχι πριν από την ημερομηνία έναρξης της σίτισης που ορίζεται με αποφάσεις του Υπουργού Παιδείας & Θρησκευμάτων και των Αρχών του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Οι ώρες λειτουργίας του εστιατορίου θα είναι από τις 7:00 πμ έως τις 9:00 πμ για πρωινό, από τις 12:00 το μεσημέρι μέχρι τις 15:30 για μεσημεριανό και από τις 18:00 μέχρι τις 21:00 για βραδινό. Οι ώρες αυτές μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, εάν διαπιστωθεί ότι δεν εξυπηρετούνται οι σιτιζόμενοι φοιτητές. Το γεύμα και το δείπνο θα αποτελούνται από διαφορετικό φαγητό. Τυχόν αλλαγές από τον ανάδοχο στον πίνακα εδεσματολογίου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά, μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, με την προϋπόθεση ότι το νέο εδεσματολόγιο θα είναι ισάξιο.
14. Οι φοιτητές θα παραλαμβάνουν από το προσωπικό του αναδόχου τα εδέσματα, σε γραμμή εξυπηρέτησης (self service) του εστιατορίου, μέσα σε δίσκους με χαρτοπετσέτα. Ο ανάδοχος θα έχει τη φροντίδα για τον καθαρισμό των τραπεζιών που χρησιμοποιήθηκαν. Η εργασία αυτή πρέπει να γίνεται από ιδιαίτερο προσωπικό αμέσως μετά το τέλος της σίτισης κάθε φοιτητή για να βρίσκουν πάντοτε θέσεις διαθέσιμες και καθαρές οι νεοεισερχόμενοι. Ο ανάδοχος θα διαθέτει επί πλέον ψωμί (καθώς επίσης να διαθέτει σε κεντρικό σημείο, λάδι, φρέσκα λεμόνια, χυμό λεμονιού, ξύδι, μουστάρδα, κέτσαπ). Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δεχθεί ανεπιφύλακτα το πιο πάνω σύστημα λειτουργίας των εστιατορίων και να είναι έτοιμος για την έναρξη λειτουργίας των εστιατορίων αμέσως με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους.
15. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί επακριβώς το πρόγραμμα σίτισης των 4 εβδομάδων που δίνεται στο Παράρτημα ΙΙ. Έκτακτες περιπτώσεις (ανωτέρα βία) παρέκκλισης από τον πίνακα εδεσματολογίου πρέπει να έχουν την έγκριση της Επιτροπής Σίτισης και να γραφεί αυτό στον κατάλογο του εστιατορίου.
16. Η παρασκευή των ημερησίων γευμάτων θα γίνεται αυθημερόν στους χώρους του εστιατορίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας, αποκλειόμενης της μεθόδου προκαταψύξεως (cook and freeze). Δεν επιτρέπεται στον ανάδοχο να παρασκευάζει στις εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Θεσσαλίας φαγητά τα οποία διαθέτει για άλλες δραστηριότητές του, πλην της σίτισης των φοιτητών του και του προσωπικού του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Επίσης, τα φαγητά θα πρέπει να είναι πάντοτε ζεστά και το σερβίρισμά τους να είναι σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και καθαριότητας. Τα μαγειρεμένα φαγητά, που δεν καταναλώθηκαν κατά τη διάρκεια του γεύματος (το μεσημέρι), μπορούν να διατεθούν στο δείπνο (το βράδυ) της ίδιας ημέρας. Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών και η αναλογία των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητα, θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά από τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική και ποσοτική σύνθεση των μερίδων. Ο ανάδοχος του εστιατορίου μπορεί να προσφέρει αναψυκτικά και εμφιαλωμένα νερά στους φοιτητές ύστερα από έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ και σε τιμές που θα καθοριστούν από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η παρασκευή, αποθήκευση, μεταφορά ή διανομή ή διάθεση των τροφίμων πρέπει να πραγματοποιείται με υγιεινό τρόπο, με την εφαρμογή των διαδικασιών που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος ανάλυσης κινδύνων και κρίσιμων σημείων ελέγχου (HACCP), με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή των τροφίμων. Επί πλέον, ο ανάδοχος οφείλει όχι μόνο να εφαρμόζει αλλά και να αναθεωρεί μία μόνιμη διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του HACCP. Η εφαρμογή και ανάπτυξη του παραπάνω συστήματος αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία της επιχείρησης του υποψηφίου αναδόχου.

17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί το εστιατόριο και τις εγκαταστάσεις του αποκλειστικά για τη σίτιση των φοιτητών και άλλων προσώπων που έχουν την έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, καθώς και για γιορτές, γεύματα και τελετές που θα πραγματοποιούνται ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Χορευτικές ή ψυχαγωγικές συγκεντρώσεις φοιτητικών ή άλλων εν γένει Συλλόγων επιτρέπονται μετά από έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος. Για κάθε άλλη δραστηριότητα παρασκευής και διάθεσης γευμάτων για τρίτους ο ανάδοχος υποχρεούται να ζητήσει άδεια από το ΤΕΙ Θεσσαλίας και να καταβάλει στο ΤΕΙ το 20% των ακαθάριστων εσόδων.
18. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτήσει στα εστιατόρια της Λάρισας, της Καρδίτσας και των Τρικάλων πινακίδα στην οποία θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα «Φοιτητικό Εστιατόριο ΤΕΙ Θεσσαλίας - Λάρισα», «Φοιτητικό Εστιατόριο ΤΕΙ Θεσσαλίας-Καρδίτσα» και «Φοιτητικό Εστιατόριο ΤΕΙ Θεσσαλίας-Τρίκαλα» αντίστοιχα. Επίσης, επί των θυρών και μέσα στο εστιατόριο θα αναγράφεται ευκρινώς σε μεταλλικές πινακίδες ότι «Σιτίζονται μόνο φοιτητές του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από επίδειξη σχετικής ταυτότητας». Αν διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος σιτίζει άλλο άτομο που δεν είναι φοιτητής του ΤΕΙ Θεσσαλίας ή δεν ανήκει στο προσωπικό του ΤΕΙ Θεσσαλίας ή δεν είναι επισκέπτης ή σύνεδρος του ΤΕΙ Θεσσαλίας, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι τριακοσίων (€300,00) ευρώ για κάθε παράβαση, επιβαλλομένης με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ.
19. Η εποπτεία της λειτουργίας του εστιατορίου και ειδικότερα ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγούμενων μερίδων φαγητού, καθώς και ο (αιφνιδιαστικός) έλεγχος της καθαριότητας του χώρου του εστιατορίου, διενεργείται από επιτροπή που ορίζεται από τη Συνέλευση, σε ημερομηνίες που θα καθορίζει η Διοίκηση του ΤΕΙ Θεσσαλίας ή η επιτροπή. Ανεξάρτητος έλεγχος διενεργείται και από τις καθ' ύλην αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (ΕΦΕΤ, Υγειονομική Υπηρεσία Υπουργείου ή Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης κ.λπ.). Η επιτροπή ελέγχου αποτελείται από υπαλλήλους του Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας, μέλη Ε.Π. και από φοιτητές του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η συγκρότηση της επιτροπής αυτής γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Η τυχόν μη συμμετοχή των φοιτητών στην εν λόγω επιτροπή δεν παρακωλύει το έργο της. Τα ανωτέρω όργανα παρακολουθούν την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά τους θα τα υποβάλουν στη Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας προς ενημέρωση και λήψη σχετικών αποφάσεων. Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ή άλλου ελέγχου των χρησιμοποιούμενων υλικών και των παρασκευασμάτων, η διαδικασία της χημικής ανάλυσης κ.λπ. ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν. Ο Κτηνίατρος, μέλος Ε.Π. του ΤΕΙ που συμμετέχει στην επιτροπή κάνει πλήρη ασιατρικό έλεγχο στα εστιατόρια και έχει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από τις διατάξεις για τα δικαιώματα και καθήκοντα αστυϊατρων του υγειονομικού κώδικα. Ο έλεγχος αυτός πρέπει να γίνεται σε τακτά διαστήματα.
20. Απαγορεύεται η εκ μέρους του αναδόχου εγκατάσταση και λειτουργία δικτύου και φιαλών υγραερίου για τη λειτουργία σχετικών συσκευών.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη καθαριότητα σε όλους τους χώρους που υπάγονται στο εστιατόριο, με δικά του έξοδα.
22. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων φοιτητών. Επίσης, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του (ιδιώτες ή φοιτητές), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το ΤΕΙ Θεσσαλίας ουδεμία ευθύνη φέρει για τις συνέπειες της μη ασφάλισης αυτών. Το προσωπικό προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο, αφού προηγουμένως διαπιστωθεί ότι είναι υγιές, γεγονός το οποίο θα προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας κ.λπ.) που θα καταθέσουν στον ανάδοχο και θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των Υπηρεσιών Υγιεινής της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και των μελών των επιτροπών ελέγχου του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας επιτροπής και των αρμοδίων υπηρεσιακών παραγόντων, μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να προσλάβει και άλλους υπαλλήλους, αν κρίνει ότι οι ήδη υπηρετούντες δεν επαρκούν για την εξυπηρέτηση των φοιτητών. Επίσης, η Συνέλευση του ΤΕΙ, μετά από εισήγηση των παραπάνω αρμοδίων οργάνων και με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να απολύσει υπάλληλο του εστιατορίου για λόγους

υγείας (ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα), ανάρμοστης συμπεριφοράς ή έλλειψης καθαριότητας. Ο απολυόμενος δεν δύναται να απαιτήσει την τυχόν δικαιούμενη αποζημίωση από το ΤΕΙ Θεσσαλίας.

- 23.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να αρχίσει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τη σίτιση των φοιτητών εντός προθεσμίας που θα ορισθεί με την ανακοίνωση της κατακύρωσης. Σε περίπτωση που δε συμμορφωθεί με τον παραπάνω όρο, ο ανάδοχος υποχρεούται χωρίς άλλη διατύπωση στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι τριών χιλιάδων (3.000,00) Ευρώ, καθοριζόμενης από τη Συνέλευση για κάθε ημέρα, από την 1<sup>η</sup> μέχρι την 20<sup>η</sup> ημέρα καθυστέρησης. Μετά το εικοσαήμερο κηρύσσεται έκπτωτος με τη διαδικασία και τις συνέπειες του Ν.4412/16.
- 24.** Απαγορεύεται αυστηρά η εξαργύρωση της κάρτας σίτισης (η παροχή χρημάτων αντί γευμάτων).
- 25.** Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία τη λειτουργία του εστιατορίου. Σε περίπτωση διακοπής κηρύσσεται έκπτωτος, η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του ΤΕΙ Θεσσαλίας και η Συνέλευση αποφασίζει την επανάληψη του διαγωνισμού κατά τη διαδικασία του Π.Δ. 118/2007 (άρθρο 34) και Π.Δ.60/2007 και του Ν.4412/16. Στην περίπτωση αυτή επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά όλες οι κυρώσεις που προβλέπει η παράγραφος 5 του άρθρου 34 του Κανονισμού Προμηθειών. Επιτρέπεται η διακοπή της λειτουργίας των εστιατορίων για εξαιρετικούς λόγους μόνο μετά από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, χωρίς ο ανάδοχος να έχει δικαίωμα αποζημίωσης εκ μέρους του ΤΕΙ Θεσσαλίας.
- 26.** Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης για την οποία δεν προβλέπεται από τις προηγούμενες παραγράφους η επιβολή ποινικής ρήτρας, ο ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι πέντε χιλιάδων (5.000,00) Ευρώ για κάθε όρο, που επιβάλλεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Σε περίπτωση υποτροπής, η παραπάνω ποινική ρήτρα ορίζεται μέχρι δέκα χιλιάδων Ευρώ (10.000,00) για κάθε παράβαση και επιβάλλεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από προηγούμενη κλίση του, σε απολογία. Η Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε περίπτωση υποτροπής μπορεί να λύσει τη σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο από τα δικαιώματα του Συμβολαίου. Η άρνηση του επιχειρηματία να συμμορφωθεί σε οποιοδήποτε όρο της σύμβασης ή σε απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από εισήγηση της Επιτροπής Σίτισης και για την επίλυση κάθε διαφοράς, που προκύπτει από την εφαρμογή της σύμβασης ή αμφισβήτησης, αρμόδια δικαστήρια θα είναι τα δικαστήρια της Λάρισας (εκτός εάν η διαφορά υπάγεται στα Ανώτατα Δικαστήρια του Κράτους) που θα δικάζουν κατά την ισχύουσα νομοθεσία και θα διατάξει την πληρωμή της ποινικής ρήτρας που έχει επιβληθεί και την έκπτωση του αναδόχου από τα δικαιώματα που απορρέουν από την σύμβαση. Το ποσό που οφείλει να καταβάλει ο ανάδοχος για ποινική ρήτρα σύμφωνα με τα ανωτέρω κατατίθεται στην Τράπεζα της Ελλάδος και η σχετική απόδειξη προσκομίζεται στο ΤΕΙ Θεσσαλίας εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης της Συνέλευσης, διαφορετικά παρακρατείται από το ένταλμα πληρωμής του. Σε περίπτωση που η παρακράτηση δεν καταστεί εφικτή, παρακρατείται το ποσό αυτό ή το ποσό που δεν καθίσταται δυνατό να παρακρατηθεί από την εγγύηση καλής εκτέλεσης, η οποία όμως πρέπει να συμπληρωθεί με νέα εγγυητική επιστολή τράπεζας από τον ανάδοχο μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες.  
Η Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας, εκτός από τις παραπάνω κυρώσεις, μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο εάν παραβεί ουσιώδεις όρους της Σύμβασης. Μεταξύ των ουσιωδών όρων περιλαμβάνονται και οι αναφερόμενοι στην καλή λειτουργία του εστιατορίου, στην παροχή μερίδων σε ποιότητα και ποσότητα που προβλέπει η σύμβαση και σύμφωνα με τις αγορανομικές/υγειονομικές διατάξεις και τα αποτελέσματα των ελέγχων των αρμοδίων Υπηρεσιών (Αγορανομία - Υγειονομικό κ.λπ.).
- 27.** Εάν ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος για οποιαδήποτε αιτία σύμφωνα με τους όρους του παρόντος, ολόκληρη η εγγύηση καλής εκτέλεσης που έχει καταβάλλει, καταπίπτει προς όφελος του ΤΕΙ Θεσσαλίας χωρίς άλλη διατύπωση .
- 28.** Οι δαπάνες λειτουργίας των εστιατορίων του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα και Καρδίτσα (ηλεκτρικό, τηλέφωνο, νερό, θέρμανση κ.λπ. ) καθώς και τα Δημοτικά ή Κοινοτικά τέλη για την καθημερινή απομάκρυνση των σκουπιδιών από το χώρο του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
- 29.** Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης :

α. Στην καθαριότητα όλων των κτιρίων των εστιατορίων των κοινόχρηστων χώρων – των χώρων υγιεινής- της εισόδου και των περιμετρικών χώρων των εστιατορίων στο ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα, εκτός των χώρων των δύο (2) εργαστηρίων που βρίσκονται στο ισόγειο του κτιρίου της Λάρισας. Ιδιαίτερα για τους χώρους υγιεινής ο ανάδοχος επιβαρύνεται και με τη συντήρηση - διατήρηση αυτών σε άριστη λειτουργική κατάσταση.

β. Στη θέρμανση των εστιατορίων

**30.** Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται η συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων από πιστοποιημένους αδειούχους συντηρητές και η τήρηση σχετικού ημερολογίου – βιβλίου στο οποίο καταγράφονται οι λεπτομέρειες για τις διεξαχθείσες εργασίες, καθώς και τα στοιχεία των συντηρητών:

- 1) Καθαρισμός και συντήρηση αποχετευτικού δικτύου, στεγανών καθώς και των σχετικών αντλιών.
- 2) Επιθεώρηση, καθαρισμός και περιοδική συντήρηση αγωγών και φρεατίων συλλογής όμβριων υδάτων του κτιρίου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας συντήρησης του ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ και οπωσδήποτε με το τέλος της σύμβασης.
- 3) Καθαρισμός, συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών για τη διατήρηση σε άριστη λειτουργική κατάσταση των χώρων υγιεινής.
- 4) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση και καθαρισμός του συστήματος θέρμανσης που αποτελείται από:
  - I. Το λεβητοστάσιο (λέβητας καυστήρας, κυκλοφορητές κλπ)
  - II. Το δίκτυο σωληνώσεων διανομής θέρμανσης
  - III. Την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα (ΚΚΜ)
  - IV. Τα Fan Coil στο χώρο εστίασης (φίλτρα)
  - V. Τα αξονικά αερόθερμα στο χώρο παρασκευής γευμάτων
- 5) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος παραγωγής ΑΤΜΟΥ που αποτελείται από:
  - I. Ατμολέβητας - Καυστήρας - Αντλίες – Πλωτηροδιακόπτης
  - II. Δεξαμενή Συμπυκνωμάτων και επιστρεφόμενα συμπυκνώματα
  - III. Σταθμός μείωσης πίεσης ατμού και bypass
  - IV. Δίκτυο διανομής ατμού στις συσκευές του εστιατορίου
  - V. Δικτύου επιστροφής συμπυκνωμάτων
- 6) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος αποσκλήρυνσης και φιλτραρίσματος του νερού τροφοδοσίας του ατμολέβητα (Έλεγχος μηδενικής σκληρότητας)
- 7) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση της εσωτερικής εγκατάστασης Φυσικού Αερίου σύμφωνα με τον κανονισμό , η οποία αποτελείται από:
  - I. Το δίκτυο μεταφοράς και διανομής Φυσικού Αερίου
  - II. Το σύστημα ανίχνευσης και διακοπής παροχής Φυσικού αερίου (ηλεκτροβάνα)
  - III. Τις συσκευές που λειτουργούν με Φυσικό αέριο
- 8) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών του Αυτόματου Αυτόνομου Συστήματος Πυρόσβεσης στις δύο (2) χοάνες του χώρου παρασκευής γευμάτων
- 9) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος πυρανίχνευσης που αποτελείται από
  - I. Κεντρικό πίνακα πυρανίχνευσης
  - II. Ανιχνευτές καπνού
- 10) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος Ενεργητικής πυρόσβεσης που αποτελείται από:
  - I. Πυροσβεστικό συγκρότημα
  - II. Πυροσβεστικές φωλιές
- 11) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος εξαερισμού τόσο του χώρου εστίασης όσο και του χώρου παρασκευής γευμάτων
- 12) Έλεγχος και πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης η οποία αποτελείται από:
  - I. Κεντρικούς και περιφερειακούς ηλεκτρολογικούς πίνακες
  - II. Δίκτυα διανομής ηλεκτρικού ρεύματος

III. Λοιπές ηλεκτρολογικές συσκευές

- 13) Συντήρηση οποιουδήποτε άλλου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού που είναι εγκατεστημένος στους χώρους αυτούς ή εγκατασταθεί μελλοντικά.
- 14) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του ανελκυστήρα μεταφοράς εμπορευμάτων.

**31.** α) Η παράδοση και η παραλαβή του πάσης φύσεως υπάρχοντος εξοπλισμού και των κτιρίων των εστιατορίων θα γίνει με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής αυτών, μέσα σε πέντε μέρες από την υπογραφή της σύμβασης .

β) Κατά τη λήξη της σύμβασης με οποιονδήποτε τρόπο ο ανάδοχος υποχρεούται μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες να παραδώσει τα κτίρια και τον πλήρη εξοπλισμό των εστιατορίων στην κατάσταση που τα παρέλαβε και έθεσε σε λειτουργία (εκτός φυσιολογικών φθορών), σύμφωνα με τα σχετικά παραστατικά (πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής). Επίσης είναι υποχρεωμένος να απομακρύνει τα κινητά περιουσιακά στοιχεία που του ανήκουν χωρίς καμία πρόφαση. Εάν περάσει άπρακτο το δεκαπενθήμερο εξουσιοδοτεί από τώρα τη Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας να αποβάλλει τα πράγματα αυτά έξω από το κτίριο χωρίς καμία ευθύνη για την τύχη τους.

γ) Εάν ο ανάδοχος δεν θελήσει να παρευρεθεί στην παράδοση των εστιατορίων, η παραλαβή θα γίνει από το ΤΕΙ Θεσσαλίας παρουσία αστυνομικού οργάνου, ο δε ανάδοχος υποχρεούται να δεχθεί το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής και να υποβάλλει γραπτά τις τυχόν αντιρρήσεις του, μέσα σε πέντε (5) μέρες από τις κοινοποιήσεις . Επ' αυτού ισχύουν οι ανάλογες διατάξεις της Πολιτικής Δικονομίας .

δ) Κατά την παράδοση των εστιατορίων στο ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στο ΤΕΙ Θεσσαλίας εξοφλητικές αποδείξεις των σε βάρος των εστιατορίων λογαριασμών κοινωφελών και ασφαλιστικών οργανισμών (π.χ. ΔΕΗ, ΟΤΕ, κ.λπ.) που αφορούν τον μέχρι την παράδοση χρόνο . Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που θα βρίσκεται στην κατοχή του Ιδρύματος δεν θα επιστραφεί εφόσον υπάρχουν οποιασδήποτε μορφής εκκρεμότητες σχετικές με τα αναφερόμενα στις παραγράφους α και δ του παρόντος άρθρου.

**32.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει με δικά του έξοδα όλα τα ακίνητα και κινητά των εστιατορίων και να τα διατηρεί ασφαλισμένα εναντίον παντός κινδύνου σ' όλη την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης, για ποσό ανταποκρινόμενο στην πραγματική αξία των εγκαταστάσεων και των κινητών πραγμάτων η οποία καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η ασφάλιση θα γίνεται στο όνομα του ΤΕΙ Θεσσαλίας και με διαδοχικές συμβάσεις ετήσιας διάρκειας. Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται σε ασφάλιση γενικής αστικής ευθύνης έναντι των σιτιζομένων. Σε περίπτωση πυρκαγιάς ή άλλου ατυχήματος που προβλέπεται από το ασφαλιστήριο, το ΤΕΙ Θεσσαλίας θα διαθέσει την ασφαλιστική αποζημίωση αποκλειστικά μόνο για την αποκατάσταση ή αντικατάσταση των καταστραφέντων. Ο όρος αυτός θα καταχωρηθεί στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο. Το πρώτο Συμβόλαιο της ασφάλισης μαζί με την απόδειξη πληρωμής των ασφαλιστρών και την υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνεται από τον ανάδοχο ότι παραιτείται κάθε αποζημίωσης προβλεπομένης από το ασφαλιστήριο , θα παραδοθούν στο ΤΕΙ Θεσσαλίας την ώρα της υπογραφής της σύμβασης. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της ανανέωσης των ασφαλίσεων μαζί με τις αντίστοιχες εξοφλητικές αποδείξεις θα παραδίδει ο ανάδοχος τουλάχιστον δέκα μέρες πριν από την λήξη κάθε προηγούμενου συμβολαίου. Η περίπτωση παράλειψης σχετικής με την παραπάνω διαδικασία, αποτελεί ειδικό λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

**33.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρήσει τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό των εστιατορίων του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα και Καρδίτσα στην καλή κατάσταση που τις παρέλαβε και να αντικαταστήσει καταστραφέντα τυχόν αντικείμενα, πλην των φυσιολογικών φθορών λόγω χρόνου και χρήσης. Σε περίπτωση που θα χρειαστεί πρόσθετος εξοπλισμός για την ομαλή λειτουργία του εστιατορίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα και Καρδίτσα οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Τον εξοπλισμό αυτόν, ο ανάδοχος υποχρεούται να τον απομακρύνει με δικές του δαπάνες μετά το πέρας της σύμβασης, αποκαθιστώντας ενδεχόμενες ζημιές που θα προκληθούν από την απομάκρυνση του ανωτέρω εξοπλισμού. Σε οποιαδήποτε αντίθετη περίπτωση δεν δικαιούται αποζημίωσης για οποιαδήποτε αιτία. Σε περίπτωση

εγκατάστασης πρόσθετου εξοπλισμού, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει τη Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Επίσης ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση με δικές του δαπάνες να επισκευάζει όλες τις εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα, τα έπιπλα, τα λοιπά είδη και τους χώρους.

- 34.** Το προσωπικό των εστιατορίων προσλαμβάνεται και μισθοδοτείται με δαπάνες του αναδόχου μετά από θεώρηση των απαιτούμενων πιστοποιητικών Υγείας και Ποινικού Μητρώου από το ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η επιτροπή σίτισης του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας μπορεί να αποβάλλει, σε ανάγκη δε και να απαγορεύει την είσοδο κάθε υπαλλήλου από το προσωπικό των εστιατορίων για λόγους υγείας, συμπεριφοράς ή καθαριότητας, χωρίς να δικαιούται ο αποβληθείς να ζητήσει από το ΤΕΙ Θεσσαλίας οποιαδήποτε αποζημίωση. Το προσωπικό των εστιατορίων υποχρεούται να φέρει ομοιόμορφη περιβολή που εγκρίνει η επιτροπή σίτισης .
- 35.** Η εξόφληση των λογαριασμών σίτισης θα γίνεται σε εύλογο χρόνο με έκδοση επιταγής από την Οικονομική Υπηρεσία του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από την έκδοση σχετικού εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία και με την προϋπόθεση πάντοτε της ύπαρξης πιστώσεων που παρέρχονται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων για τη σίτιση των φοιτητών. Η μη έγκαιρη πληρωμή απαιτητού λογαριασμού σίτισης δεν δίνει κανένα δικαίωμα στον Ανάδοχο διαμαρτυριών ή διακοπής της σίτισης. Προκαταβολές είτε έναντι γενομένης παροχής σίτισης, είτε έναντι μελλοντικής, είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο δεν δίνονται .
- 36.** Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με το Δημόσιο Λογιστικό και με βάση βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας για τον ακριβή αριθμό των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών ανά μήνα και την προσφορά των δωρεάν καρτών σίτισης του αναδόχου. Ειδικότερα για το χρονικό διάστημα από 1 Σεπτεμβρίου έως 20 Οκτωβρίου (λόγω μη έκδοσης καρτών σίτισης στους πρωτοετείς φοιτητές), θα λαμβάνεται υπόψη ως αριθμός καρτών το 50% των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών του προηγούμενου Ιουνίου.
- 37.** Οι μη δικαιούμενοι σίτισης φοιτητές, καθώς και το Εκπαιδευτικό και Διοικητικό Προσωπικό του ΤΕΙ Θεσσαλίας, μπορούν να σιτίζονται στις φοιτητικές λέσχες του ΤΕΙ, με οικονομική συμμετοχή, η οποία θα ανέρχεται σε 3,5 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) ανά γεύμα ή δείπνο.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Τεχνικές προδιαγραφές πρώτων υλών και ενδεικτικό εδεσματολόγιο****ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ****Α. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ**

Τα χρησιμοποιούμενα υλικά στο εστιατόριο για την παρασκευή φαγητών κ.λπ. εδεσμάτων, θα πρέπει να έχουν την ποιότητα που αναφέρεται πιο κάτω και να είναι αναγνωρισμένης Βιομηχανίας.

Παρθένο ελαιόλαδο για σαλάτα οξύτητας 0-1 βαθμών.

Λάδι για φαγητό οξύτητας 0-2 βαθμών.

Λάδι για τηγανιτά οξύτητας 0-2 βαθμών ή σπορέλαιο οξύτητας 0 βαθμών (ηλιέλαιο, καλαμποκέλαιο, σογιέλαιο).

Μαγειρικά λίπη άριστης ποιότητας.

Βούτυρο γάλακτος ή μαργαρίνη άριστης ποιότητας για την παρασκευή γλυκισμάτων.

Τυριά, χορταρικά και λοιπά υλικά άριστης ποιότητας.

Κρέατα, πουλερικά γενικά, άριστης ποιότητας.

Ψάρια όλων των κατηγοριών άριστης ποιότητας.

Φρούτα εποχής, άριστης ποιότητας.

Για την παρασκευή ζυμαρικών πρέπει να χρησιμοποιείται ελαιόλαδο ή βούτυρο γάλακτος. Εννοείται ότι τα χρησιμοποιούμενα ζυμαρικά θα είναι άριστης ποιότητας.

Όλα τα χρησιμοποιούμενα υλικά, για την παρασκευή των γευμάτων θα είναι σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

**Β. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ****Σύνθεση Πρωινού:**

- Ρόφημα: Γάλα αγελάδας (φρέσκο) Ζεστό ή κρύο, Τσάι με γάλα ή λεμόνι, Σοκολάτα κατ' επιλογή
- Βούτυρο αγελάδας
- Μαρμελάδα ή Μέλι
- Ζάχαρη
- Φέτες ψωμιού
- Χυμός φρούτων σε ποτήρι
- Αυγά βραστά ή ομελέτα
- Κασέρι, τυρί ή γιαούρτι (δύο είδη κατ' ελάχιστον)

**Όλα τα ανωτέρω – τουλάχιστον - θα προσφέρονται υποχρεωτικά κάθε ημέρα στο πρωινό γεύμα.**

**Γ. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ****α) Κατηγορία**

1. Σαλάτες (μαρούλι, λάχανο, κουνουπίδι, μπρόκολο, παντζάρι, αντίδια, πολυσαλάτες, αγγούρι, ντομάτα, ρώσικη, τζατζίκι)

**β) Κατηγορία**

2. Φρούτα
3. Κομπόστες
4. Γλυκά
5. Κρέμες
6. Ζελέ
7. Μους
8. Γιαούρτι
9. Τυριά
10. Γάλα φρέσκο παστεριωμένο

## ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΕΒΔΟΜΑΔΩΝ

1<sup>ο</sup> ΕΒΔΟΜΑΔΑ

ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
<b>Μ Ε Σ Η Μ Ε Ρ Ι Α Ν Ο</b>						
<p><b>1</b> Κρεατόσουπα <b>2</b> Σούπα οσπρίων (φακές)</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μοσχαράκι μπραιζέ ( με σάλτσα τομάτας ) <b>2</b> Σουτζουκάκια στο φούρνο με Πουρέ πατάτας <b>3</b> Σπαγγέτι αλά μπολονέζ ή ναπολιτέν (επιλογή) <b>4</b> Αρνάκι μπλανκετ</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (φασόλια) <b>2</b> Ψαρόσουπα Μπουγιαμπαϊζ (Ζωμός ψαριού με ψάρι καθαρισμένο)</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Γάβρος τηγανιτός με πατατοσαλάτα <b>2</b> Γαλέος Ποσέ (Γαλέος Ποσέ με σάλτσα λαδολέμονο και πατάτες βραστές <b>3</b> Καλαμαράκια κοκκινιστά <b>4</b> Σπαγγέτι ναπολιτέν</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή με λάδι - ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό κρέμα βανίλια, κανέλα</p>	<p><b>1</b> Σούπα κρέμα σπαράγγια <b>2</b> Σπανακοτυρόπιτα</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μπακαλιάρος στο φούρνο με πουρέ πατάτας <b>2</b> Φασόλια στο φούρνο <b>3</b> Πιπεριές γεμιστές (λαδερές) <b>4</b> Μακαρόνια ογκραντέν</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Σκορδαλιά <b>2</b> Τυρί φέτα</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (φακές) <b>2</b> Κουνουπίδι ογκρατέν</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μπριζόλα χοιρινή στη σχάρα με πατάτες <b>2</b> Κοτόπουλο στο φούρνο με πατάτες <b>3</b> Μπιφτέκι στη σχάρα με πουρέ <b>4</b> Σπανακόρυζο</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή με λάδι - ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό ραβανί</p>	<p><b>1</b> Σπανακόρυζο <b>2</b> Σπαγγέτι με βούτυρο, τριμμένο κεφαλοτύρι</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Κανελόνια αλά τοσκάνα <b>2</b> Κολοκυθάκια γεμιστά με ρύζι κιμά και σάλτσα <b>3</b> Σπαγγέτι φούρνου με τυριά <b>4</b> Φασόλια γίγαντες στο φούρνο</p> <p>-----</p> <p>Τυρί φέτα</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (ρεβίθια) <b>2</b> Σούπα κρέμα μανιτάρια</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Σνίτσελ χοιρινό Πατάτες πουρέ <b>2</b> Αρνάκι εξοχικό <b>3</b> Μοσχάρι κοκκινιστό με ρύζι <b>4</b> Σπαγγέτι με κιμά ή σάλτσα (επιλογή)</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Κρέμα καραμελέ</p>	<p><b>1</b> Σουφλέ με κοτόπουλο <b>2</b> Σούπα ανοιξιάτικη (Ζωμός με αρακά, καρότα, φασόλια)</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μοσχαράκι Γκουλας (πιπεριές, τομάτα, σέλινο, καρότα) <b>2</b> κριθαράκι βουτύρου <b>3</b> Σνίτσελ χοιρινό Πουρέ Πατάτας <b>4</b> Χοιρινή μπριζόλα με πατάτες φούρνου <b>4.</b> Φασολάκια</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό ταψιού</p>
<b>Β Ρ Α Δ Ι Ν Ο</b>						
<p><b>1</b> Σούπα Βελουτέ ντομάτας <b>2</b> Πένες ριγκατόνε με κρέμα γάλακτος</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Πασίτσιο <b>2</b> Καλτσόνε με πιπεριά, μανιτάρια, ντομάτα, αλλαντικά <b>3.</b> Γεμιστά Λαδερά</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Φρούιτ Ζελέ</p>	<p><b>1</b> Σούπα Βελουτέ μανιτάρια <b>2</b> Σούπα μινεστρόνε</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μουσακάς <b>2</b> Αρακάς <b>3</b> Ρολό γαλοπούλας στο φούρνο με λαχανικά σωτέ</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό ταψιού</p>	<p><b>1</b> Σούπα κρέμα σέλινο <b>2</b> Κοφτό μακαρονάκι με κόκκινη σάλτσα</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μπριάμ <b>2</b> Πένες ριγκατόνε με βούτυρο και τυρί τριμμένο <b>3</b> Φασολάκια με πατάτες</p> <p>-----</p> <p>Πατατοσαλάτα με μαγιονέζα και κρεμμύδι σέλινο κ.α. φιλοκομμένα</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Κρεμμυδόσουπα με τυρί τριμμένο <b>2</b> Τυρόπιτα</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Καλαμαράκια κοκκινιστά με πατάτες <b>2</b> Πασίτσιο <b>3</b> Λαχανόρυζο</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Κρέμα καραμελέ</p>	<p><b>1</b> Κρεατόσουπα (Ζωμός κρέατος με ρύζι) <b>2</b> Γουβαρλάκια</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Σπετζοφαί με λουκάνικα <b>2</b> Μακαρόνια με κιμά ή σάλτσα (επιλογή) <b>3</b> Λαζάνια με βούτυρο και τυρί τριμμένο</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα βραστή</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Μνινεστρόνε (ζωμός κρέατος με λαχανικά και ζυμαρικά) <b>2</b> Ρύζι Φινανσιέρ (αρακά και αλλαντικά σωτέ)</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Κοτόπουλο στο φούρνο με πατάτες <b>2</b> Σουτζουκάκια κοκκινιστά με ρύζι <b>3</b> Μπάμιες</p> <p>-----</p> <p>Μελιτζανοσαλάτα</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Παρμαντιέ (Ζωμός με Πατάτες) <b>2</b> Σούπα βελουτέ μανιτάρια</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μελιτζάνες παπουτσάκια <b>2</b> Ριγκατόνι με μανιτάρια <b>3</b> Ομελέτα με λουκάνικα Φραγκφούρτης</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό ταψιού</p>

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Σε όλα τα μεσημβρινά και βραδινά γεύματα θα προσφέρεται και η ανάλογη ποσότητα ψωμιού



2<sup>η</sup> ΕΒΔΟΜΑΔΑ

ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
<b>Μ Ε Σ Η Μ Ε Ρ Ι Α Ν Ο</b>						
<p><b>1</b> Σούπα οσπρίων (φακές)</p> <p><b>2</b> Σούπα Μνινεστρόνε (ζωμός κρέατος με λαχανικά, ζυμαρικά)</p> <p><b>1</b> Μοσχαράκι γιουβέτσι με ζυμαρικά</p> <p><b>2</b> Μπιφτέκια στη σχάρα Πουρέ πατάτας</p> <p><b>3</b> Χοιρινό ρολό με πατάτες φούρνου</p> <p><b>4</b> Σπαγγέτι με κιμά ή σάλτσα (επιλογή)</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Ζυμαρικά με θαλασσινά</p> <p><b>2</b> Τυρόπιτα</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Ψάρι φιλέτο λαχανικά στον ατμό</p> <p><b>2</b> Μπακαλιάρος στο φούρνο με πουρέ</p> <p><b>3</b> Καλαμαράκια κοκκινιστά με ρύζι</p> <p><b>4</b> Φασολάκια</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Μους σοκολάτα</p>	<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (ρεβίθια)</p> <p><b>2</b> Ριζότο</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μελιτζάνες μιαμ μπαλντί</p> <p><b>2</b> Μακαρόνια ογκρατέν</p> <p><b>3</b> Μπριάμ (μελιτζάνες πιπεριές κολοκύθια)</p> <p><b>4</b> Αρακάς λαδερός με πατάτες</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Σαλάτα εποχής ωμή</p> <p><b>2</b> Τυρί φέτα</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (φασόλια)</p> <p><b>2</b> Μακαρονάκι κοφτό με σάλτσα ντομάτα, σκληρό τυρί</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μπριζόλα χοιρινή στη σχάρα Πατάτες πουρέ</p> <p><b>2</b> Κοτόπουλο με πατάτες φούρνου</p> <p><b>3</b> Μπάμες</p> <p><b>4</b> Σουτζουκάκια σμυρναίικα με ρύζι</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό ραβανί</p>	<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (ρεβίθια)</p> <p><b>2</b> Τυρόπιτα</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Φασολάκια με πατάτες</p> <p><b>2</b> Κανελόνια α λα κρεμ</p> <p><b>3</b> Φασόλια κοκκινιστά φούρνου</p> <p><b>4</b> Παστίτσιο</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Σαλάτα εποχής ωμή</p> <p><b>2</b> Τυρί Φέτα</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (φακές)</p> <p><b>2</b> Κουνουπίδι ογκρατέν</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Χοιρινό ρολό στο φούρνο, με ριζότο</p> <p><b>2</b> Κοτόπουλο στο φούρνο. Λαχανικά σωτέ</p> <p><b>3</b> Γίγαντες φούρνου</p> <p><b>4</b> Μπιφτέκια σχάρας με πατάτες</p> <p>-----</p> <p>Τυρί φέτα</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό κρέμα βανίλια, κανέλα</p>	<p><b>1</b> Σούπα του Σεφ</p> <p><b>2</b> Κρεατόσουπα (Ζωμός κρέατος με πάστα)</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Μοσχαράκι ραγού Πατάτες πουρέ</p> <p><b>2</b> Αρνάκι στο φούρνο λεμονάτο. Πατάτες φούρνου</p> <p><b>3</b> Φακές</p> <p><b>4</b> Σουτζουκάκια κοκκινιστά με ρύζι</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό ταψιού</p>
<b>Β Ρ Α Δ Ι Ν Ο</b>						
<p><b>1</b> Κρεατόσουπα (ζωμός κρέατος με ρύζι)</p> <p><b>2</b> Σπανακοτυρόπιτα</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Κανελόνια αλά Τοσκάνα</p> <p><b>2</b> Παστίτσιο</p> <p><b>3</b> Μπριάμ</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό Ταψιού</p>	<p><b>1</b> Σούπα κρέμα μανιτάρια</p> <p><b>2</b> Σούπα του Σεφ</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Λαχανοντολμάδες</p> <p><b>2</b> Πένες βουτύρου με Τυρί σκληρό τριμμένο</p> <p><b>3</b> Γεμιστά με κιμά και ρύζι</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα κρέμα σπαράγγια</p> <p><b>2</b> Πατάτες φούρνου</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Ρολό κιμά με λαχανικά σωτέ</p> <p><b>2</b> Λουκάνικα κοκκινιστά με πατάτες</p> <p><b>3</b> Φασολάκια</p> <p>-----</p> <p>Πατατοσαλάτα με μαγιονέζα κα, κρεμμύδι σέλινο κ.α. φιλοκομμένα</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό κρέμα βανίλια, κανέλα</p>	<p><b>1</b> Αρακάς λαδερός</p> <p><b>2</b> Σούπα βελουτέ μανιτάρια</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Αρνάκι στο φούρνο με πατάτες</p> <p><b>2</b> Κανελόνια με σπανάκι</p> <p><b>3</b> Κεφτεδάκια κοκκινιστά με ρύζι</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Χορτόσουπα</p> <p><b>2</b> Σπανακόπιτα</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Γιουβαρλάκια με σάλτσα</p> <p><b>2</b> Σπανακόρυζο</p> <p><b>3</b> Μακαρόνια ογκρατέν</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα βραστή</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό Ραβανί</p>	<p><b>1</b> Κοτόσουπα βελουτέ</p> <p><b>2</b> Τυρόπιτα</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Ομελέτα με τυρί και ζαμπόν</p> <p><b>2</b> Σπαγγέτι ναπολιτέν</p> <p><b>3</b> Παστίτσιο</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα κρέμα σπαράγγια</p> <p><b>2</b> Κοφτό μακαρονάκι κοκκινιστο</p> <p>-----</p> <p><b>1</b> Σπαγγέτι με κιμά ή σάλτσα (επιλογή)</p> <p><b>2</b> Καλαμαράκια κοκκινιστά με ρύζι</p> <p><b>3</b> Μπούτι κοτόπουλο κοκκινιστό με ρύζι</p> <p>-----</p> <p>Μελιτζανοσαλάτα</p> <p>-----</p> <p>Κρέμα καραμελέ</p>

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Σε όλα τα μεσημβρινά και βραδινά γεύματα θα προσφέρεται και η ανάλογη ποσότητα ψωμιού

3<sup>η</sup> ΕΒΔΟΜΑΔΑ

ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
<b>Μ Ε Σ Η Μ Ε Ρ Ι Α Ν Ο</b>						
<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (φασόλια) <b>2</b> Σούπα κρέμα σέλινο</p> <p><b>1</b> Μπιφτέκι σχάρας με πένες <b>2</b> Ρολό γαλοπούλας με πατάτες φούρνου <b>3</b> Μπριζόλα χοιρινή με πατάτες <b>4</b> Μπριάμ</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Πατάτες φούρνου <b>2</b> Ζυμαρικά με θαλασσινά</p> <p><b>1</b> Βακαλάος στο φούρνο με λαχανικά στον ατμό <b>2</b> Γαλέος τηγαντός με πατάτες <b>3</b> Καλαμαράκια κοκκινιστά με ρύζι <b>4</b> Σπαγγέτι Ναπολιτέν</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>Μους σοκολάτα</p>	<p><b>1</b> Πίκλες <b>2</b> Σούπα Μινεστρόνε</p> <p><b>1</b> Φασόλια γίγαντες <b>2</b> Πιπεριές γεμιστές (λαδερές) <b>3</b> Κανελόνια α λα Φλορεντίν (κανελόνια με σπανάκι) <b>4</b> Μελιτζάνες μιμ μπαλντί</p> <p><b>1</b> Σαλάτα εποχής ωμή <b>2</b> Τυρί φέτα</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (φακές) <b>2</b> Κοτόσουπα κρέμα</p> <p><b>1</b> Σνίτσελ χοιρινό τηγανιτό με πατάτες πουρέ <b>2</b> Μοσχάρια κοκκινιστά με ρύζι <b>3</b> Αρνάκι κεμπάπ με μανέστρα <b>4</b> Φασολάκια</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>Γλυκό ραβανί</p>	<p><b>1</b> Σούπα βελουτέ μανιτάρια <b>2</b> Πατάτες φούρνου με τυρί και ζαμπόν</p> <p><b>1</b> Μπακαλιάρος φούρνου <b>2</b> Πατάτες βραστές <b>3</b> Γουβαρλάκια με σάλτσα <b>4</b> Σπανακόρυζο <b>4</b> Κολοκυθάκια γεμιστά</p> <p><b>1</b> Σκορδαλιά <b>2</b> Τυρί φέτα</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Οσπρίων (ρεβίθια) <b>2</b> Σούπα ανοιξιάτικη (Ζωμός με αρακά, καρότα, φασόλια)</p> <p><b>1</b> Χοιρινό μπουτί στο φούρνο, Ριζότο <b>2</b> Μπιφτέκι στη σχάρα Πουρέ πατάτας <b>3</b> Μοσχάρι με πλάφι <b>4</b> Αρακάς με πατάτες</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>Κρέμα καραμελέ</p>	<p><b>1</b> Κροκέτες με τυρί <b>2</b> Κρεατόσουπα (Ζωμός κρέατος με ρύζι)</p> <p><b>1</b> Μοσχάρια βραστά με πατάτες <b>2</b> Κοτόπουλο στο φούρνο με Πατάτες φούρνου <b>3</b> Σουτζουκάκια κοκκινιστά με ρύζι <b>4</b> Φασολάκια με πατάτες</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>Γλυκό ταψιού</p>
<b>Β Ρ Α Δ Ι Ν Ο</b>						
<p><b>1</b> Κρεατόσουπα <b>2</b> Τυρόπιτα</p> <p><b>1</b> Λαχανόρυζο <b>2</b> Μακαρόνια ογκρατέν <b>3</b> Μουσακάς</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>Γλυκό Ταψιού</p>	<p><b>1</b> Ψαρόσουπα Μπουγιαμπαίζ (Ζωμός ψαριού με τεμάχια ψαριού) <b>2</b> Σπανακοτυρόπιτα</p> <p><b>1</b> Μακαρόνια καρμπονάρα <b>2</b> Πένες βουτύρου με τυρί σκληρό τριμμένο <b>3</b> Πιπεριές γεμιστές</p> <p>Πατατοσαλάτα με μαγιονέζα, κρεμμύδι σέλινο κ.α. ψιλοκομμένα</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα κρέμα τομάτα <b>2</b> Πατάτες φούρνου με ρίγανη</p> <p><b>1</b> Μουσακάς <b>2</b> Πένες σωτέ <b>3</b> Σουτζουκάκια κοκκινιστά με ρύζι</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>Γλυκό κρέμα βανίλια, κανέλα</p>	<p><b>1</b> Σούπα κρέμα μανιτάρια <b>2</b> Σπανακοτυρόπιτα</p> <p><b>1</b> Ριγκατόνι σωτέ <b>2</b> Κανελόνια α λα Τοσκάνα <b>3</b> Παστίτσιο</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>Φρούτο</p>	<p><b>1</b> Σούπα Μνινεστρόνε <b>2</b> Λαζάνια βουτύρου με τυρί τριμμένο</p> <p><b>1</b> Καλαμαράκια κοκκινιστά με ρύζι <b>2</b> Μανιτάρια σωτέ με ριζότο Φινανσέρ <b>3</b> Μακαρόνια καρμπονάρα</p> <p>Σαλάτα βραστή</p> <p>Γλυκό Ραβανί</p>	<p><b>1</b> Κοτόσουπα βελουτέ <b>2</b> Χορτόσουπα</p> <p><b>1</b> Μακαρόνια ογκρατέν <b>2</b> Κολοκυθάκια Γεμιστά με κιμά και ρύζι με σάλτσα <b>3</b> Αυγά ομελέτα με ζαμπόν</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>Γλυκό ταψιού</p>	<p><b>1</b> Σούπα κρέμα σπαράγγια <b>2</b> Πένες Βουτύρου με τυρί τριμμένο</p> <p><b>1</b> Κολοκυθοπατάτες <b>2</b> Μελιτζάνες παπουτσάκια <b>3</b> Μακαρόνια με κιμά</p> <p>Μελιτζανοσαλάτα</p> <p>Φρούτο</p>

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Σε όλα τα μεσημβρινά και βραδινά γεύματα θα προσφέρεται και η ανάλογη ποσότητα ψωμιού

4<sup>η</sup> ΕΒΔΟΜΑΔΑ

ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
<b>Μ Ε Σ Η Μ Ε Ρ Ι Α Ν Ο</b>						
<p>1 Αρακάς λαδερός 2 Σούπα βελουτέ μανιτάρια</p> <p>-----</p> <p>1 Αρνάκι εξοχικό 2 Μπιτόκ στη σχάρα Πουρέ πατάτας 3 Μπούτι κοτόπουλο με πατάτες φούρνου 4 Μπάμιες</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p>1 Σούπα Οσπρίων (φασόλια) 2 Σούπα Μνινεστρόνε (ζωμός κρέατος με λαχανικά, ζυμαρικά)</p> <p>-----</p> <p>1 Λαχανοντολμάδες 2 Πιπεριές γεμιστές 3 Γίγαντες πλακί 4 Χοιρινό λεμονάτο με ρύζι</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Μους σοκολάτα</p>	<p>1 Πατάτες φούρνου λεμονάτες 2 Μακαρονάκι κοφτό, σάλτσα τομάτα και τυρί τριμμένο</p> <p>-----</p> <p>1 Φασολάκια 2 Σαρδέλα ψητή με πατάτες 3 Γάβρος με πατάτες 4 Γαλέος με πατάτες στο φούρνο</p> <p>-----</p> <p>1 Σαλάτα εποχής ωμή 2 Τυρί φέτα</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p>1 Σούπα Οσπρίων (ρεβύθια) 2 Κρεατόσουπα (Ζωμός κρέατος με πάστα)</p> <p>-----</p> <p>1 Μοσχαράκι ραγού με πατάτες πουρέ 2 Κοτόπουλο Κατσαρόλας κοκκινιστό με πατάτες 3 Σουτζουκάκια κοκκινιστά με ρύζι 4 Μπριάμ</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό ραβανί</p>	<p>1 Σούπα Οσπρίων (φακές) 2 Σπανακόπιτα</p> <p>-----</p> <p>1 Σουπές με σπανάκι 2 Κολοκυθάκια γεμιστά 3 Πιπεριές γεμιστές 4 Φασόλια φούρνου</p> <p>-----</p> <p>1 Τυρί φέτα 2 Σαλάτα εποχής βραστή</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p>1 Ριζότο 2 Σούπα μινεστρόνε</p> <p>-----</p> <p>1 Κοτόπουλο μπούτι με ρύζι 2 Σνίτσελ χοιρινό με πατάτες πουρέ 3 Μοσχαράκι βραστό σούπα 4 Αρακάς με πατάτες</p> <p>-----</p> <p>Τυρί φέτα</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό κρέμα βανίλια, κανέλα</p>	<p>1 Μακαρόνια βουτύρου με τυρί τριμμένο 2 Σούπα κρέμα σπαράγγια</p> <p>-----</p> <p>1 Μπριζόλες χοιρινές στη σχάρα και ρύζι 2 Σουτζουκάκια στο φούρνο με ρύζι 3 Χοιρινό λεμονάτο με πατάτες 4 Μπάμιες</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό ταψιού</p>
<b>Β Ρ Α Δ Ι Ν Ο</b>						
<p>1 Κρεμμυδόσουπα με τυρί τριμμένο 2 Πατάτες ογκρατέν</p> <p>-----</p> <p>1 Ρολό κιμάς 2 Σουφλέ τυρί 3 Σπαγγέτι ναπολιτέν</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό Ταψιού</p>	<p>1 Χορτόσουπα 2 Πένες ριγκατόνε με βούτυρο και τριμμένο τυρί</p> <p>-----</p> <p>1 Μουσακάς 2 Γιουβαράκια με σάλτσα 3 Πένες σωτέ με μανιτάρια</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής βραστή με σάλτσα Λάδι – Λεμόνι</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p>1 Σούπα βελουτέ μανιτάρια 2 Αρακάς λαδερός</p> <p>-----</p> <p>1 Ομελέτα με πατάτες και μπέικον 2 Λαχανόρυζο 3 Σπετζοφαί</p> <p>-----</p> <p>Πατατοσαλάτα με μαγιονέζα κα, κρεμμύδι σέλινο κ.α. φιλοκομμένα</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό κρέμα βανίλια, κανέλα</p>	<p>1 Σούπα Μινεστρόνε (ζωμός κρέατος με λαχανικά και ζυμαρικά) 2 Χορτόσουπα</p> <p>-----</p> <p>1 Μακαρόνια ογκρατέν 2 Σπανακόρυζο 3 Σουφλέ με τυριά</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p>1 Κρεμμυδόσουπα με τυρί τριμμένο 2 Τυρόπιτα</p> <p>-----</p> <p>1 Μελιτζάνες παπουτσάκι 2 Λαζάνια με βούτυρο και τυρί τριμμένο 3 Ομελέτα με λουκάνικα Φραγκφούρτης</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα βραστή</p> <p>-----</p> <p>Γλυκό Ραβανί</p>	<p>1 Σούπα κρέμα παρμαντιέ (πατάτα) 2 Κρεατόσουπα</p> <p>-----</p> <p>1 Μανιτάρια σωτέ με ρύζι 2 Κανελόνια α λα Τοσκάνια (με κιμά) 3 Σπαγγέτι καρμπονάρα</p> <p>-----</p> <p>Σαλάτα εποχής ωμή Με λάδι – ξύδι</p> <p>-----</p> <p>Φρούτο</p>	<p>1 Κοτόσουπα με ζυμαρικά 2 Μανιτάρια σωτέ με ριζότο Φινανσιέρ</p> <p>-----</p> <p>1 Μακαρόνια Καρμπονάρα 2 Σουφλέ με τυριά και μπέικον 3 Σπαγγέτι ναπολιτέν</p> <p>-----</p> <p>Μελιτζανοσαλάτα</p> <p>-----</p> <p>Κρέμα καραμελέ</p>

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Σε όλα τα μεσημβρινά και βραδινά γεύματα θα προσφέρεται και η ανάλογη ποσότητα ψωμιού

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Φύλλο Συμμόρφωσης**

**ΟΙ ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΑΝΑΔΟΧΟΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΥΝ ΤΟ «ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ» ΣΤΟΝ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ / ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ.**

Α/Α	ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τη σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα του, για παροχή πρωινού, γεύματος και δείπνου ανά ημέρα, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συνολικής αξίας για κάθε φοιτητή, ίσης με το ποσό που χορηγείται από το Ελληνικό Δημόσιο για την ημερήσια σίτισή του, που σήμερα ανέρχεται στο ποσό των 1,80 Ευρώ, συν τον αναλογούντα Φ.Π.Α. (24%).	<b>ΝΑΙ</b>		
2	Οι φοιτητές του ΤΕΙ Θεσσαλίας στη Λάρισα και στην Καρδίτσα θα σιτίζονται στα ιδιόκτητα εστιατόρια του ΤΕΙ Θεσσαλίας για τα οποία ο ανάδοχος δεν θα καταβάλλει ενοίκιο. Οι φοιτητές στα Τρίκαλα θα σιτίζονται σε χώρο (η θέση του οποίου θα εγκρίνεται από τη Συνέλευση του ΤΕΙ) που είναι υποχρεωμένος να διαθέτει ή να μισθώσει και να εξοπλίσει ο ανάδοχος με δικές του δαπάνες. Η παραχώρηση των χώρων εγκατάστασης του εστιατορίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας (και του υπάρχοντος εξοπλισμού), στη Λάρισα και την Καρδίτσα στα οποία θα παρέχεται η σίτιση και θα παρασκευάζονται τα φαγητά, θα γίνει χωρίς αντάλλαγμα για την εκμετάλλευσή του από τον ανάδοχο που θα αναδειχθεί και θα έχει αποκλειστικό σκοπό την πλήρη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των φοιτητών και του προσωπικού του ΤΕΙ Θεσσαλίας με την εξασφάλιση της σίτισης, μέσα σε περιβάλλον υγιεινό, καθαρό και ευπρεπές. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επισκεφθεί τους χώρους των εστιατορίων σε Λάρισα και Καρδίτσα και να λάβει βεβαίωση της Διεύθυνσης Σπουδαστικής Μέριμνας του ΤΕΙ Θεσσαλίας, ότι επισκέφθηκε τα εστιατόρια στη Λάρισα και στην Καρδίτσα και έλαβε πλήρη γνώση των χώρων που διατίθενται και του υπάρχοντος εξοπλισμού το αργότερο 3 εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να την επισυνάψει στο φάκελο των δικαιολογητικών.	<b>ΝΑΙ</b>		
3	Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να προμηθευτεί τα απαραίτητα σκεύη για την απρόσκοπτη λειτουργία των εστιατορίων, δηλαδή πιάτα πορσελάνης, μπουκάλες, ποτήρια γυάλινα, μαχαιροπήρουνα ανοξείδωτα, δίσκους, συμπληρωματικά μαγειρικά σκεύη, τραπέζια, καρέκλες, εργαλεία, αλατιέρες, πιπεριέρες, κ.λπ., σε αριθμό που να επαρκεί για την άνετη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων ατόμων του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Όλα τα πιο πάνω σκεύη που θα αγοράσει ο ανάδοχος πρέπει να έχουν την απόλυτη έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Η επιτροπή σίτισης μπορεί να απαγορεύει τη χρήση σκευών κ.λπ. που θα κρίνει αιτιολογημένα ακατάλληλα.	<b>ΝΑΙ</b>		
4	Η οργάνωση των εστιατορίων (Λάρισας, Καρδίτσας και Τρικάλων), η προμήθεια των επιπλέον σχετικών	<b>ΝΑΙ</b>		

	μηχανημάτων, εργαλείων, επίπλων και σκευών, και γενικά η όλη υλικοτεχνική υποδομή πρέπει να είναι σύγχρονη με δυναμικότητα εξυπηρέτησης 4.000 ατόμων περίπου μέσα σε τρεις (3) ώρες. Η αρμοδιότητα και οι δαπάνες που απαιτούνται για την προμήθεια, την συντήρηση και την καλή λειτουργία όλου του υλικοτεχνικού εξοπλισμού των εστιατορίων ανήκει στον ανάδοχο για όλο το διάστημα διάρκειας της σύμβασης, πάντοτε δε υπό την εποπτεία και έγκριση του ΤΕΙ Θεσσαλίας.			
5	Η σύμβαση διαρκεί από 1/1/2018 ή από την υπογραφή της σύμβασης έως και 31/12/2020. Μετά τη λήξη της σύμβασής του με το ΤΕΙ Θεσσαλίας, ο ανάδοχος δικαιούται να πάρει τα σκεύη και τις συσκευές που χρησιμοποίησε και αγόρασε με δικά του έξοδα, εκτός αν τα παραχωρήσει στο ΤΕΙ Θεσσαλίας. Μέσα σε δέκα (10) ημέρες μετά τη λήξη της μίσθωσης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τους χώρους του εστιατορίου με τις εγκαταστάσεις σε άριστη κατάσταση με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής. Η σύμβαση λύεται πριν από τον κανονικό χρόνο, στις περιπτώσεις θανάτου του αναδόχου ή νομικής ανικανότητάς του (χωρίς να αναγνωρίζεται δικαίωμα υπέρ του αναδόχου ή των κληρονόμων του), ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης. Εάν λυθεί μονομερώς η σύμβαση από μέρος του ΤΕΙ Θεσσαλίας κάθε δικαίωμα που έχει συσταθεί από τον ανάδοχο υπέρ τρίτου θεωρείται ότι δεν υπάρχει ως προς το ΤΕΙ Θεσσαλίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
6	Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση της σίτισης των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα που δικαιούνται δωρεάν σίτιση σύμφωνα με τα σημερινά δεδομένα (κριτήρια για την χορήγηση κάρτας δωρεάν σίτισης σε φοιτητές, ύψος προϋπολογισμού για τη σίτιση και ποσό που χορηγείται από το Ελληνικό Δημόσιο για την ημερήσια σίτιση του κάθε φοιτητή) ο αριθμός των δικαιούμενων δωρεάν σίτιση φοιτητών ανέρχεται στις τρεις χιλιάδες (3.000) περίπου. Σημειώνεται ότι κατά την διάρκεια των τελευταίων ετών, ο αριθμός των φοιτητών που έκανε αίτηση και απέκτησε κάρτα δωρεάν σίτισης κυμάνθηκε από χιλίους πεντακοσίους (1.500) έως τρεις χιλιάδες (3.600) περίπου, στους πρώτους μήνες και στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους αντίστοιχα. Το ΤΕΙ Θεσσαλίας δε φέρει καμία ευθύνη και δεν αναγνωρίζει ουδεμία οφειλή προς τον ανάδοχο αν ο αριθμός των φοιτητών που θα αποκτήσουν κάρτα δωρεάν σίτισης είναι μικρότερος του παραπάνω ενδεικτικού αριθμού του προϋπολογισμού του έργου και πέραν του ορίου που ορίζει το άρθρο 21 περίπτ. α του Π.Δ. 394/96.	<b>ΝΑΙ</b>		
7	Το ΤΕΙ Θεσσαλίας αναλαμβάνει την υποχρέωση να καλύπτει ημερησίως τη δαπάνη σίτισης των φοιτητών, σε αριθμό που αντιστοιχεί στο συνολικό αριθμό των φοιτητών που δικαιούνται δωρεάν διατροφή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις αποφάσεις της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Ο αριθμός των σιτιζομένων φοιτητών θα προσδιορίζεται για κάθε μήνα από το άθροισμα των καρτών δικαιουμένων δωρεάν σίτισης που ισχύει για κάθε ημέρα του μήνα. Η σίτιση θα διεξάγεται κατά τις ημέρες των μαθημάτων, όσο και κατά τα Σαββατοκύριακα, αργίες κ.λπ. Ο ανάδοχος δεν έχει υποχρέωση σίτισης μόνο κατά τις διακοπές Χριστουγέννων, Πάσχα και Καλοκαιριού, όπως αυτές ορίζονται.	<b>ΝΑΙ</b>		

8	<p>Η ημερήσια σίτιση των φοιτητών θα γίνεται στην ενιαία τιμή που προσδιορίζεται από τις κάθε φορά ισχύουσες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων, με την επίδειξη της ειδικής ταυτότητας με την οποία θα εφοδιάζεται ο φοιτητής από το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Σε περίπτωση που θα αυξηθεί η αξία του ημερήσιου σιτηρεσίου, θα αυξηθεί ανάλογα η αμοιβή για κάθε σιτιζόμενο και δικαιούμενο δωρεάν σίτιση και θα καταβάλλεται στον ανάδοχο μόνο εφόσον βελτιωθεί ανάλογα και το μενού, λαμβανομένου υπόψη και του ποσοστού αύξησης του πληθωρισμού. Το πρόγραμμα της βελτίωσης ή μη με την ποσοτική ή και ποιοτική βελτίωση των γευμάτων θα υποβληθεί από τον ανάδοχο για έγκριση στη Συνέλευση του ΤΕΙ.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		
9	<p>Το ακριβές πρόγραμμα σίτισης (κατά τη χειμερινή ή θερινή περίοδο), καταρτίζεται από την Επιτροπή Φοιτητικού Εστιατορίου που ορίζεται κάθε ακαδημαϊκό έτος από τον Πρόεδρο του Ιδρύματος, όπως προβλέπεται από την ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Π.&amp;Δ.Β.Μ. (Φ5/68535/Β3 - ΦΕΚ1965/18-6-2012/τΒ'). Επιπρόσθετα ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει ειδικό μενού σε φοιτητές που για λόγους υγείας (ή άλλους) επιβάλλεται ειδικό διαιτολόγιο.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		
10	<p>Απαγορεύεται ρητά κάθε υπεκμίσθωση του εστιατορίου ολική ή μερική ή παραχώρηση με οποιονδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο μέρος ή του συνόλου των δικαιωμάτων του αναδόχου από τη συνολοποιηθείσα σύμβαση, έστω και χωρίς αντάλλαγμα, με την ποινή της έκπτωσης. Η περίπτωση σύστασης νέου ή αλλαγής του Ν.Π. από τον ανάδοχο επιτρέπεται μόνο μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση και σχετική έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας και εφόσον το Ν.Π. υπό τη νέα του μορφή αποδέχεται την εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη του και έχει τα ίδια τουλάχιστον προσόντα και επαγγελματικούς τίτλους με τον ανάδοχο.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		
11	<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) μέρες από την ανακοίνωση σ' αυτόν της κατακύρωσης του διαγωνισμού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, Ελληνικής Τράπεζας αυξημένη στο διπλάσιο της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής με χρονική διάρκεια ισχύος μέχρι 28/2/2021. Η σύμβαση συντάσσεται σε τρία αντίτυπα τα οποία υπογράφονται στο τέλος, μονογράφονται και σφραγίζονται σε κάθε σελίδα. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εμφανισθεί για την υπογραφή της σύμβασης στην παραπάνω προθεσμία ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή, η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του ταμείου του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Ακολούθως το ΤΕΙ Θεσσαλίας θα καλεί έναν-έναν τους επόμενους αναδόχους από αυτούς που συμμετείχαν στον διαγωνισμό με βάση την σειρά που κατέλαβαν στην τελική αξιολόγηση του διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		
12	<p>Για το σερβίρισμα θα χρησιμοποιηθούν δίσκοι με πιάτα, τους οποίους θα παίρνουν οι ίδιοι οι φοιτητές, αφού οι δικαιούχοι σίτισης περάσουν πρώτα από τον έλεγχο επιδεικνύοντας την κάρτα σίτισης ή τη φοιτητική ταυτότητα, οι οποίες θα ελέγχονται και θα καταχωρούνται στον ηλεκτρονικό υπολογιστή. Για τον παραπάνω σκοπό ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει ηλεκτρονικό υπολογιστή στο εστιατόριο.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		

13	<p>Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα τρόφιμα και τα υλικά για την παρασκευή των φαγητών, ευθυνόμενος για την ποιότητά τους. Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών και των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητά τους, θα είναι σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις Αγορανομικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά. Το συσσίτιο παρέχεται και για τις επτά (7) ημέρες της εβδομάδας και θα αρχίσει μετά την υπογραφή της σύμβασης, και πάντως όχι πριν από την ημερομηνία έναρξης της σίτισης που ορίζεται με αποφάσεις του Υπουργού Παιδείας &amp; Θρησκευμάτων και των Αρχών του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Οι ώρες λειτουργίας του εστιατορίου θα είναι από τις 7:00 πμ έως τις 9:00 πμ για πρωινό, από τις 12:00 το μεσημέρι μέχρι τις 15:30 για μεσημεριανό και από τις 18:00 μέχρι τις 21:00 για βραδινό. Οι ώρες αυτές μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Συνέλευση του ΤΕΙ, εάν διαπιστωθεί ότι δεν εξυπηρετούνται οι σιτιζόμενοι φοιτητές. Το γεύμα και το δείπνο θα αποτελούνται από διαφορετικό φαγητό. Τυχόν αλλαγές από τον ανάδοχο στον πίνακα εδεσματολογίου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά, μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, με την προϋπόθεση ότι το νέο εδεσματολόγιο θα είναι ισάξιο.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		
14	<p>Οι φοιτητές θα παραλαμβάνουν από το προσωπικό του αναδόχου τα εδέσματα, σε γραμμή εξυπηρέτησης (self service) του εστιατορίου, μέσα σε δίσκους με χαρτοπετσέτα. Ο ανάδοχος θα έχει τη φροντίδα για τον καθαρισμό των τραπεζιών που χρησιμοποιήθηκαν. Η εργασία αυτή πρέπει να γίνεται από ιδιαίτερο προσωπικό αμέσως μετά το τέλος της σίτισης κάθε φοιτητή για να βρίσκουν πάντοτε θέσεις διαθέσιμες και καθαρές οι νεοεισερχόμενοι. Ο ανάδοχος θα διαθέτει επί πλέον ψωμί (καθώς επίσης να διαθέτει σε κεντρικό σημείο, λάδι, φρέσκα λεμόνια, χυμό λεμονιού, ξύδι, μουστάρδα, κέτσαπ). Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δεχθεί ανεπιφύλακτα το πιο πάνω σύστημα λειτουργίας των εστιατορίων και να είναι έτοιμος για την έναρξη λειτουργίας των εστιατορίων αμέσως με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		
15	<p>Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί επακριβώς το πρόγραμμα σίτισης των 4 εβδομάδων που δίνεται στο Παράρτημα ΙΙ. Έκτακτες περιπτώσεις (ανωτέρα βία) παρέκκλισης από τον πίνακα εδεσματολογίου πρέπει να έχουν την έγκριση της Επιτροπής Σίτισης και να γραφεί αυτό στον κατάλογο του εστιατορίου.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		
16	<p>Η παρασκευή των ημερησίων γευμάτων θα γίνεται αυθημερόν στους χώρους του εστιατορίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας, αποκλειόμενης της μεθόδου προκαταψύξεως (cook and freeze). Δεν επιτρέπεται στον ανάδοχο να παρασκευάζει στις εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Θεσσαλίας φαγητά τα οποία διαθέτει για άλλες δραστηριότητές του, πλην της σίτισης των φοιτητών του και του προσωπικού του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Επίσης, τα φαγητά θα πρέπει να είναι πάντοτε ζεστά και το σερβίρισμά τους να είναι σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και καθαριότητας. Τα μαγειρεμένα φαγητά, που δεν καταναλώθηκαν κατά τη διάρκεια του γεύματος (το μεσημέρι), μπορούν να διατεθούν στο δείπνο (το βράδυ) της ίδιας ημέρας. Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών και η αναλογία των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητα, θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά από τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις. Ο ανάδοχος</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		

	<p>υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική και ποσοτική σύνθεση των μερίδων. Ο ανάδοχος του εστιατορίου μπορεί να προσφέρει αναψυκτικά και εμφιαλωμένα νερά στους φοιτητές ύστερα από έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ και σε τιμές που θα καθοριστούν από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η παρασκευή, αποθήκευση, μεταφορά ή διανομή ή διάθεση των τροφίμων πρέπει να πραγματοποιείται με υγιεινό τρόπο, με την εφαρμογή των διαδικασιών που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος ανάλυσης κινδύνων και κρίσιμων σημείων ελέγχου (HACCP), με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή των τροφίμων. Επί πλέον, ο ανάδοχος οφείλει όχι μόνο να εφαρμόζει αλλά και να αναθεωρεί μία μόνιμη διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του HACCP. Η εφαρμογή και ανάπτυξη του παραπάνω συστήματος αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία της επιχείρησης του υποψηφίου αναδόχου.</p>			
17	<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί το εστιατόριο και τις εγκαταστάσεις του αποκλειστικά για τη σίτιση των φοιτητών και άλλων προσώπων που έχουν την έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, καθώς και για γιορτές, γεύματα και τελετές που θα πραγματοποιούνται ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Χορευτικές ή ψυχαγωγικές συγκεντρώσεις φοιτητικών ή άλλων εν γένει Συλλόγων επιτρέπονται μετά από έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος. Για κάθε άλλη δραστηριότητα παρασκευής και διάθεσης γευμάτων για τρίτους ο ανάδοχος υποχρεούται να ζητήσει άδεια από το ΤΕΙ Θεσσαλίας και να καταβάλει στο ΤΕΙ το 20% των ακαθάριστων εσόδων.</p>	ΝΑΙ		
18	<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτήσει στα εστιατόρια της Λάρισας, της Καρδίτσας και των Τρικάλων πινακίδα στην οποία θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα «Φοιτητικό Εστιατόριο ΤΕΙ Θεσσαλίας - Λάρισα», «Φοιτητικό Εστιατόριο ΤΕΙ Θεσσαλίας-Καρδίτσα» και «Φοιτητικό Εστιατόριο ΤΕΙ Θεσσαλίας-Τρίκαλα» αντίστοιχα. Επίσης, επί των θυρών και μέσα στο εστιατόριο θα αναγράφεται ευκρινώς σε μεταλλικές πινακίδες ότι «Σιτίζονται μόνο φοιτητές του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από επίδειξη σχετικής ταυτότητας». Αν διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος σιτίζει άλλο άτομο που δεν είναι φοιτητής του ΤΕΙ Θεσσαλίας ή δεν ανήκει στο προσωπικό του ΤΕΙ Θεσσαλίας ή δεν είναι επισκέπτης ή σύνεδρος του ΤΕΙ Θεσσαλίας, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι τριακοσίων (€300,00) ευρώ για κάθε παράβαση, επιβαλλομένης με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ.</p>	ΝΑΙ		
19	<p>Η εποπτεία της λειτουργίας του εστιατορίου και ειδικότερα ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγουμένων μερίδων φαγητού, καθώς και ο (αιφνιδιαστικός) έλεγχος της καθαριότητας του χώρου του εστιατορίου, διενεργείται από επιτροπή που ορίζεται από τη Συνέλευση, σε ημερομηνίες που θα καθορίζει η Διοίκηση του ΤΕΙ Θεσσαλίας ή η επιτροπή. Ανεξάρτητος έλεγχος διενεργείται και από τις καθ' ύλην αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Υγειονομική Υπηρεσία Υπουργείου ή Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης κ.λπ.). Η επιτροπή ελέγχου αποτελείται από υπαλλήλους του</p>	ΝΑΙ		



	<p>Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας, μέλη Ε.Π. και από φοιτητές του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η συγκρότηση της επιτροπής αυτής γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Η τυχόν μη συμμετοχή των φοιτητών στην εν λόγω επιτροπή δεν παρακωλύει το έργο της. Τα ανωτέρω όργανα παρακολουθούν την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά τους θα τα υποβάλουν στη Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας προς ενημέρωση και λήψη σχετικών αποφάσεων. Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ή άλλου ελέγχου των χρησιμοποιούμενων υλικών και των παρασκευασμάτων, η διαδικασία της χημικής ανάλυσης κ.λπ. ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν. Ο Κτηνίατρος, μέλος Ε.Π. του ΤΕΙ που συμμετέχει στην επιτροπή κάνει πλήρη ασιατρικό έλεγχο στα εστιατόρια και έχει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από τις διατάξεις για τα δικαιώματα και καθήκοντα αστυϊατρων του υγειονομικού κώδικα. Ο έλεγχος αυτός πρέπει να γίνεται σε τακτά διαστήματα.</p>			
20	<p>Απαγορεύεται η εκ μέρους του αναδόχου εγκατάσταση και λειτουργία δικτύου φιαλών υγραερίου για τη λειτουργία σχετικών συσκευών.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
21	<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη καθαριότητα σε <u>όλους τους χώρους</u> που υπάγονται στο εστιατόριο, με δικά του έξοδα.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
22	<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων φοιτητών. Επίσης, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του (ιδιώτες ή φοιτητές), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το ΤΕΙ Θεσσαλίας ουδεμία ευθύνη φέρει για τις συνέπειες της μη ασφάλισης αυτών. Το προσωπικό προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο, αφού προηγουμένως διαπιστωθεί ότι είναι υγιές, γεγονός το οποίο θα προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας κ.λπ.) που θα καταθέσουν στον ανάδοχο και θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των Υπηρεσιών Υγιεινής της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και των μελών των επιτροπών ελέγχου του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας επιτροπής και των αρμοδίων υπηρεσιακών παραγόντων, μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να προσλάβει και άλλους υπαλλήλους, αν κρίνει ότι οι ήδη υπηρετούντες δεν επαρκούν για την εξυπηρέτηση των φοιτητών. Επίσης, η Συνέλευση του ΤΕΙ, μετά από εισήγηση των παραπάνω αρμοδίων οργάνων και με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να απολύσει υπάλληλο του εστιατορίου για λόγους υγείας (ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα), ανάρμοστης συμπεριφοράς ή έλλειψης καθαριότητας. Ο απολυόμενος δεν δύναται να απαιτήσει την τυχόν δικαιούμενη αποζημίωση από το ΤΕΙ Θεσσαλίας.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
23	<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να αρχίσει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τη σίτιση των φοιτητών εντός προθεσμίας που θα ορισθεί με την ανακοίνωση της κατακύρωσης. Σε περίπτωση που δε συμμορφωθεί με τον παραπάνω όρο, ο ανάδοχος υποχρεούται χωρίς άλλη διατύπωση στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι τριών χιλιάδων (3.000,00) Ευρώ, καθοριζόμενης από τη Συνέλευση για κάθε ημέρα, από την 1<sup>η</sup> μέχρι την 20<sup>η</sup> ημέρα καθυστέρησης. Μετά το εικοσήμερο κηρύσσεται έκπτωτος με τη διαδικασία και τις</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

	συνέπειες του Ν.4412/16.			
24	Απαγορεύεται αυστηρά η εξαργύρωση της κάρτας σίτισης (η παροχή χρημάτων αντί γευμάτων).	<b>ΝΑΙ</b>		
25	Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία τη λειτουργία του εστιατορίου. Σε περίπτωση διακοπής κηρύσσεται έκπτωτος, η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του ΤΕΙ Θεσσαλίας και η Συνέλευση αποφασίζει την επανάληψη του διαγωνισμού κατά τη διαδικασία του Π.Δ. 118/2007 (άρθρο 34) και Π.Δ.60/2007 και του Ν.4412/16. Στην περίπτωση αυτή επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά όλες οι κυρώσεις που προβλέπει η παράγραφος 5 του άρθρου 34 του Κανονισμού Προμηθειών. Επιτρέπεται η διακοπή της λειτουργίας των εστιατορίων για εξαιρετικούς λόγους μόνο μετά από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, χωρίς ο ανάδοχος να έχει δικαίωμα αποζημίωσης εκ μέρους του ΤΕΙ Θεσσαλίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
26	Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης για την οποία δεν προβλέπεται από τις προηγούμενες παραγράφους η επιβολή ποινικής ρήτρας, ο ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι πέντε χιλιάδων (5.000,00) Ευρώ για κάθε όρο, που επιβάλλεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Σε περίπτωση υποτροπής, η παραπάνω ποινική ρήτρα ορίζεται μέχρι δέκα χιλιάδων Ευρώ (10.000,00) για κάθε παράβαση και επιβάλλεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από προηγούμενη κλίση του, σε απολογία. Η Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε περίπτωση υποτροπής μπορεί να λύσει τη σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο από τα δικαιώματα του Συμβολαίου. Η άρνηση του επιχειρηματία να συμμορφωθεί σε οποιοδήποτε όρο της σύμβασης ή σε απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από εισήγηση της Επιτροπής Σίτισης και για την επίλυση κάθε διαφοράς, που προκύπτει από την εφαρμογή της σύμβασης ή αμφισβήτησης, αρμόδια δικαστήρια θα είναι τα δικαστήρια της Λάρισας (εκτός εάν η διαφορά υπάγεται στα Ανώτατα Δικαστήρια του Κράτους) που θα δικάζουν κατά την ισχύουσα νομοθεσία και θα διατάξει την πληρωμή της ποινικής ρήτρας που έχει επιβληθεί και την έκπτωση του αναδόχου από τα δικαιώματα που απορρέουν από την σύμβαση. Το ποσό που οφείλει να καταβάλει ο ανάδοχος για ποινική ρήτρα σύμφωνα με τα ανωτέρω κατατίθεται στην Τράπεζα της Ελλάδος και η σχετική απόδειξη προσκομίζεται στο ΤΕΙ Θεσσαλίας εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης της Συνέλευσης, διαφορετικά παρακρατείται από το ένταλμα πληρωμής του. Σε περίπτωση που η παρακράτηση δεν καταστεί εφικτή, παρακρατείται το ποσό αυτό ή το ποσό που δεν καθίσταται δυνατό να παρακρατηθεί από την εγγύηση καλής εκτέλεσης, η οποία όμως πρέπει να συμπληρωθεί με νέα εγγυητική επιστολή τράπεζας από τον ανάδοχο μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες. Η Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας, εκτός από τις παραπάνω κυρώσεις, μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο εάν παραβεί ουσιώδεις όρους της Σύμβασης. Μεταξύ των ουσιωδών όρων περιλαμβάνονται και οι αναφερόμενοι στην καλή λειτουργία του εστιατορίου, <u>στην παροχή μερίδων σε ποιότητα και ποσότητα</u> που προβλέπει η σύμβαση και σύμφωνα με τις αγορανομικές/υγειονομικές διατάξεις και τα	<b>ΝΑΙ</b>		

	αποτελέσματα των ελέγχων των αρμοδίων Υπηρεσιών (Αγορανομία - Υγειονομικό κ.λπ.).			
27	Εάν ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος για οποιαδήποτε αιτία σύμφωνα με τους όρους του παρόντος, ολόκληρη η εγγύηση καλής εκτέλεσης που έχει καταβάλλει, καταπίπτει προς όφελος του ΤΕΙ Θεσσαλίας χωρίς άλλη διατύπωση .	<b>ΝΑΙ</b>		
28	Οι δαπάνες λειτουργίας των εστιατορίων του <u>ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα και Καρδίτσα</u> (ηλεκτρικό, τηλέφωνο, νερό, θέρμανση κ.λπ. ) καθώς και τα Δημοτικά ή Κοινοτικά τέλη για την καθημερινή απομάκρυνση των σκουπιδιών από το χώρο του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.	<b>ΝΑΙ</b>		
29	Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης : α. Στην καθαριότητα όλων των κτιρίων των εστιατορίων των κοινόχρηστων χώρων – των χώρων υγιεινής- της εισόδου και των περιμετρικών χώρων των εστιατορίων στο ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα, εκτός των χώρων των δύο (2) εργαστηρίων που βρίσκονται στο ισόγειο του κτιρίου της Λάρισας. Ιδιαίτερα για τους χώρους υγιεινής ο ανάδοχος επιβαρύνεται και με τη συντήρηση - διατήρηση αυτών σε άριστη λειτουργική κατάσταση. β. Στη θέρμανση των εστιατορίων	<b>ΝΑΙ</b>		
30	Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται η συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων από πιστοποιημένους αδειούχους συντηρητές και η τήρηση σχετικού ημερολογίου – βιβλίου στο οποίο καταγράφονται οι λεπτομέρειες για τις διεξαχθείσες εργασίες, καθώς και τα στοιχεία των συντηρητών: 1) Καθαρισμός και συντήρηση αποχετευτικού δικτύου, στεγανών καθώς και των σχετικών αντλιών. 2) Επιθεώρηση, καθαρισμός και περιοδική συντήρηση αγωγών και φρεατίων συλλογής όμβριων υδάτων του κτιρίου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας συντήρησης του ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ και οπωσδήποτε με το τέλος της σύμβασης. 3) Καθαρισμός, συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών για τη διατήρηση σε άριστη λειτουργική κατάσταση των χώρων υγιεινής. 4) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση και καθαρισμός του συστήματος θέρμανσης που αποτελείται από: I. Το λεβητοστάσιο (λέβητας καυστήρας, κυκλοφορητές κλπ) II. Το δίκτυο σωληνώσεων διανομής θέρμανσης III. Την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα (ΚΚΜ) IV. Τα Fan Coil στο χώρο εστίασης (φίλτρα) V. Τα αξονικά αερόθερμα στο χώρο παρασκευής γευμάτων 5) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος παραγωγής ΑΤΜΟΥ που αποτελείται από: VI. Ατμολέβητας - Καυστήρας - Αντλίες – Πλωτηροδιακόπτης VII. Δεξαμενή Συμπυκνωμάτων και επιστρεφόμενα συμπυκνώματα VIII. Σταθμός μείωσης πίεσης ατμού και bypass IX. Δίκτυο διανομής ατμού στις συσκευές του εστιατορίου X. Δικτύου επιστροφής συμπυκνωμάτων	<b>ΝΑΙ</b>		

	<p>6) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος αποσκλήρυνσης και φιλτραρίσματος του νερού τροφοδοσίας του ατμολέβητα (Έλεγχος μηδενικής σκληρότητας)</p> <p>7) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση της εσωτερικής εγκατάστασης Φυσικού Αερίου σύμφωνα με τον κανονισμό , η οποία αποτελείται από:</p> <p>XI. Το δίκτυο μεταφοράς και διανομής Φυσικού Αερίου</p> <p>XII. Το σύστημα ανίχνευσης και διακοπής παροχής Φυσικού αερίου (ηλεκτροβάννα)</p> <p>XIII. Τις συσκευές που λειτουργούν με Φυσικό αέριο</p> <p>8) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών του Αυτόματου Αυτόνομου Συστήματος Πυρόσβεσης στις δύο (2) χοάνες του χώρου παρασκευής γευμάτων</p> <p>9) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος πυρανίχνευσης που αποτελείται από</p> <p>XIV. Κεντρικό πίνακα πυρανίχνευσης</p> <p>XV. Ανιχνευτές καπνού</p> <p>10) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος Ενεργητικής πυρόσβεσης που αποτελείται από:</p> <p>XVI. Πυροσβεστικό συγκρότημα</p> <p>XVII. Πυροσβεστικές φωλιές</p> <p>11) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος εξαερισμού τόσο του χώρου εστίασης όσο και του χώρου παρασκευής γευμάτων</p> <p>12) Έλεγχος και πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης η οποία αποτελείται από:</p> <p>XVIII. Κεντρικούς και περιφερειακούς ηλεκτρολογικούς πίνακες</p> <p>XIX. Δίκτυα διανομής ηλεκτρικού ρεύματος</p> <p>XX. Λοιπές ηλεκτρολογικές συσκευές</p> <p>13) Συντήρηση οποιουδήποτε άλλου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού που είναι εγκατεστημένος στους χώρους αυτούς ή εγκατασταθεί μελλοντικά.</p> <p>14) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του ανελκυστήρα μεταφοράς εμπορευμάτων.</p>			
31	<p>α) Η παράδοση και η παραλαβή του πάσης φύσεως υπάρχοντος εξοπλισμού και των κτιρίων των εστιατορίων θα γίνει με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής αυτών, μέσα σε πέντε μέρες από την υπογραφή της σύμβασης .</p> <p>β) Κατά τη λήξη της σύμβασης με οποιονδήποτε τρόπο ο ανάδοχος υποχρεούται μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες να παραδώσει τα κτίρια και τον πλήρη εξοπλισμό των εστιατορίων στην κατάσταση που τα παρέλαβε και έθεσε σε λειτουργία (εκτός φυσιολογικών φθορών), σύμφωνα με τα σχετικά παραστατικά (πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής). Επίσης είναι υποχρεωμένος να απομακρύνει τα κινητά περιουσιακά στοιχεία που του ανήκουν χωρίς καμία πρόφαση. Εάν περάσει άπρακτο το δεκαπενθήμερο εξουσιοδοτεί από τώρα τη Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας να αποβάλλει τα πράγματα αυτά έξω από το κτίριο χωρίς καμία ευθύνη για την τύχη τους.</p> <p>γ) Εάν ο ανάδοχος δεν θελήσει να παρευρεθεί στην παράδοση των εστιατορίων, η παραλαβή θα γίνει από το ΤΕΙ Θεσσαλίας παρουσία αστυνομικού οργάνου, ο δε ανάδοχος υποχρεούται να δεχθεί το σχετικό</p>	ΝΑΙ		

	<p>πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής και να υποβάλλει γραπτά τις τυχόν αντιρρήσεις του, μέσα σε πέντε (5) μέρες από τις κοινοποιήσεις . Επ' αυτού ισχύουν οι ανάλογες διατάξεις της Πολιτικής Δικονομίας .</p> <p>δ) Κατά την παράδοση των εστιατορίων στο ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στο ΤΕΙ Θεσσαλίας εξοφλητικές αποδείξεις των σε βάρος των εστιατορίων λογαριασμών κοινωφελών και ασφαλιστικών οργανισμών (π.χ. ΔΕΗ, ΟΤΕ, κ.λπ.) που αφορούν τον μέχρι την παράδοση χρόνο . Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που θα βρίσκεται στην κατοχή του Ιδρύματος δεν θα επιστραφεί εφόσον υπάρχουν οποιασδήποτε μορφής εκκρεμότητες σχετικές με τα αναφερόμενα στις παραγράφους α και δ του παρόντος άρθρου.</p>			
32	<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει με δικά του έξοδα όλα τα ακίνητα και κινητά των εστιατορίων και να τα διατηρεί ασφαλισμένα εναντίον παντός κινδύνου σ' όλη την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης, για ποσό ανταποκρινόμενο στην πραγματική αξία των εγκαταστάσεων και των κινητών πραγμάτων η οποία καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η ασφάλιση θα γίνεται στο όνομα του ΤΕΙ Θεσσαλίας και με διαδοχικές συμβάσεις ετήσιας διάρκειας. Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται σε ασφάλιση γενικής αστικής ευθύνης έναντι των σιτιζομένων. Σε περίπτωση πυρκαγιάς ή άλλου ατυχήματος που προβλέπεται από το ασφαλιστήριο, το ΤΕΙ Θεσσαλίας θα διαθέσει την ασφαλιστική αποζημίωση αποκλειστικά μόνο για την αποκατάσταση ή αντικατάσταση των καταστραφέντων. Ο όρος αυτός θα καταχωρηθεί στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο. Το πρώτο Συμβόλαιο της ασφάλισης μαζί με την απόδειξη πληρωμής των ασφαλίσεων και την υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνεται από τον ανάδοχο ότι παραιτείται κάθε αποζημίωσης προβλεπόμενης από το ασφαλιστήριο , θα παραδοθούν στο ΤΕΙ Θεσσαλίας την ώρα της υπογραφής της σύμβασης. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της ανανέωσης των ασφαλίσεων μαζί με τις αντίστοιχες εξοφλητικές αποδείξεις θα παραδίδει ο ανάδοχος τουλάχιστον δέκα μέρες πριν από την λήξη κάθε προηγούμενου συμβολαίου. Η περίπτωση παράλειψης σχετικής με την παραπάνω διαδικασία, αποτελεί ειδικό λόγο καταγγελίας της σύμβασης.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		
33	<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρήσει τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό των εστιατορίων του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα και Καρδίτσα στην καλή κατάσταση που τις παρέλαβε και να αντικαταστήσει καταστραφέντα τυχόν αντικείμενα, πλην των φυσιολογικών φθορών λόγω χρόνου και χρήσης. Σε περίπτωση που θα χρειαστεί πρόσθετος εξοπλισμός για την ομαλή λειτουργία του εστιατορίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα και Καρδίτσα οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Τον εξοπλισμό αυτόν, ο ανάδοχος υποχρεούται να τον απομακρύνει με δικές του δαπάνες μετά το πέρας της σύμβασης, αποκαθιστώντας ενδεχόμενες ζημιές που θα προκληθούν από την απομάκρυνση του ανωτέρω εξοπλισμού. Σε οποιαδήποτε αντίθετη περίπτωση δεν δικαιούται αποζημίωσης για οποιαδήποτε αιτία. Σε περίπτωση εγκατάστασης πρόσθετου εξοπλισμού, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει τη Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Επίσης ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση με</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		

	δικές του δαπάνες να επισκευάζει όλες τις εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα, τα έπιπλα, τα λουπά είδη και τους χώρους.			
34	Το προσωπικό των εστιατορίων προσλαμβάνεται και μισθοδοτείται με δαπάνες του αναδόχου μετά από θεώρηση των απαιτούμενων πιστοποιητικών Υγείας και Ποινικού Μητρώου από το ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η επιτροπή σίτισης του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας μπορεί να αποβάλλει, σε ανάγκη δε και να απαγορεύει την είσοδο κάθε υπαλλήλου από το προσωπικό των εστιατορίων για λόγους υγείας, συμπεριφοράς ή καθαριότητας, χωρίς να δικαιούται ο αποβληθείς να ζητήσει από το ΤΕΙ Θεσσαλίας οποιαδήποτε αποζημίωση. Το προσωπικό των εστιατορίων υποχρεούται να φέρει ομοιόμορφη περιβολή που εγκρίνει η επιτροπή σίτισης .	<b>ΝΑΙ</b>		
35	Η εξόφληση των λογαριασμών σίτισης θα γίνεται σε εύλογο χρόνο με έκδοση επιταγής από την Οικονομική Υπηρεσία του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από την έκδοση σχετικού εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία και με την προϋπόθεση πάντοτε της ύπαρξης πιστώσεων που παρέρχονται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων για τη σίτιση των φοιτητών. Η μη έγκαιρη πληρωμή απαιτητού λογαριασμού σίτισης δεν δίνει κανένα δικαίωμα στον Ανάδοχο διαμαρτυριών ή διακοπής της σίτισης. Προκαταβολές είτε έναντι γενομένης παροχής σίτισης, είτε έναντι μελλοντικής, είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο δεν δίνονται .	<b>ΝΑΙ</b>		
36	Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με το Δημόσιο Λογιστικό και με βάση βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας για τον ακριβή αριθμό των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών ανά μήνα και την προσφορά των δωρεάν καρτών σίτισης του αναδόχου. Ειδικότερα για το χρονικό διάστημα από 1 Σεπτεμβρίου έως 20 Οκτωβρίου (λόγω μη έκδοσης καρτών σίτισης στους πρωτοετείς φοιτητές), θα λαμβάνεται υπόψη ως αριθμός καρτών το 50% των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών του προηγούμενου Ιουνίου.	<b>ΝΑΙ</b>		
37	Οι μη δικαιούμενοι σίτισης φοιτητές, καθώς και το Εκπαιδευτικό και Διοικητικό Προσωπικό του ΤΕΙ Θεσσαλίας, μπορούν να σιτίζονται στις φοιτητικές λέσχες του ΤΕΙ, με οικονομική συμμετοχή, η οποία θα ανέρχεται σε 3,5 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) ανά γεύμα ή δείπνο.	<b>ΝΑΙ</b>		

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV- Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του παρακάτω πίνακα:

α/α	Είδος	Προσφερόμενη τιμή
1	Προσφερόμενη τιμή για το ημερήσιο σιτηρέσιο για την σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα από 1/1/2018 ή την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2020	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>		
<b>ΦΠΑ</b>		
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>		

Επειδή η αξία του ημερησίου σιτηρεσίου/φοιτητή είναι σταθερή σύμφωνα με την αριθμ. Φ.547452/Β3/9-5-2007 ΚΥΑ Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας & Θρησκευμάτων, η προσφερθείσα τιμή είναι σταθερή και ίση για όλους τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οικονομικούς φορείς, ήτοι: **Προσφερθείσα τιμή = 1,80 € χωρίς Φ.Π.Α**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI- ΕΕΕΣ

### ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το άρθρο 79 Ν. 4412/2016

Κατά την υποβολή αιτήσεων συμμετοχής ή κατά την υποβολή προσφορών στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων άνω των ορίων, οι αναθέτουσες αρχές δέχονται το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

**α)** δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,

**β)** πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016 και της παρούσας διακήρυξης.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς. Το ΕΕΕΣ αποτελείται από επίσημη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και/ή ότι πληρούται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες, όπως απαιτείται από την αναθέτουσα αρχή. Το ΕΕΕΣ προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε βάση δεδομένων, σύμφωνα με την παρ. 6, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως την ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, την απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να χρησιμοποιήσουν εκ νέου ΕΕΕΣ το οποίο έχει ήδη χρησιμοποιηθεί σε προηγούμενη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφόσον επιβεβαιώνουν ότι οι πληροφορίες του εγγράφου εξακολουθούν να είναι αληθείς.

Για τις συμβάσεις άνω των ορίων, το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, και παρέχεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή.

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνεται το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/16 και υποβάλλεται με την παρακάτω διαδικασία:

#### Η αναθέτουσα αρχή:

**(α)** Δημιουργεί (συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία) μέσα από την ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el> το ΕΕΕΣ για την συγκεκριμένη Προκήρυξη.

**(β)** Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή.

**(γ)** Το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή xml και δεν είναι αναγνώσιμο (δεν «ανοίγει») με κάποιο γνωστό πρόγραμμα που έχουμε στους Η/Υ). Το αρχείο αυτό το αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της Προκήρυξης.

#### Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

**(α)** Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>

Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

**(β)** Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.



**(γ)** Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

**(δ)** Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

**(ε)** Υποβάλλει και το αυτό αρχείο του ΕΕΕΣ τόσο σε μορφή .xml όσο και σε .pdf στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

**Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού:**

Αξιολογεί το **ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ** (ΕΕΕΣ) είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε (<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el>) . Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

**Οι οικονομικοί φορείς** θα δηλώνουν ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

1. Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

> **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42),

> **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003 σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

> **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α'48),

> **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002 σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

> **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της /25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α166),

> **παιδική εργασία** και άλλες μορφές

> **εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάστασή της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

2. Δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες, δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

3. Δεν έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά της καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή την εθνική νομοθεσία και δεν έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

4. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει εγκατάσταση στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, θα καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

5. Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητά τους.

6. Δεν έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016.

7. Δεν έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....  
 Κατάστημα..... ημερομηνία έκδοσης.....  
 EURO.....  
 Προς:  
 Τ.Ε.Ι ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ : Περιφερειακή οδός Τρικάλων  
 Τ.Κ. 41110 Λάρισα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι της ενστάσεως της διαίρεσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... υπέρ της Εταιρείας ..... δ/ση .....για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της ..... για την ανάδειξη αναδόχου για την «σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας» σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα από 1/1/2018 ή την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2018 σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. /2017 διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ’ όλον το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την Τράπεζα ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη). **(Προσοχή ο χρόνος μετράει από την επομένη του διαγωνισμού).**

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης**

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Επισημαίνεται ότι κάποια σημεία της σύμβασης θα προσαρμοστούν αναγκαστικά ανάλογα με την προσφορά του αναδόχου.**

**ΣΥΜΒΑΣΗ**

Σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα

Χρόνος κατάρτισης της σύμβασης: 2017

Τόπος κατάρτισης της σύμβασης: Τα γραφεία του ΤΕΙ Θεσσαλίας

**ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Α] Το Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας που εδρεύει στην Περιφερειακή οδό Τρικάλων 41110 Λάρισα, με Α.Φ.Μ. 090136366, Β' ΔΟΥ Λάρισας, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Παναγιώτη Γούλα, Πρόεδρο του ΤΕΙ Θεσσαλίας και

Β] Ο .....,

....., αφού ήρθαν στα γραφεία του ΤΕΙ συμφώνησαν και δέχτηκαν τα παρακάτω:

Ο δεύτερος από τους συμβαλλόμενους που αναδείχτηκε τελευταίος μειοδότης στον ανοικτό διεθνή επαναληπτικό διαγωνισμό που έγινε στις,

για την σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας, σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα αποτέλεσα το οποίο εγκρίθηκε με το υπ' αριθμ. ....πρακτικό της Συνέλευσης του ΤΕΙ, αναλαμβάνει την σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα με τους παρακάτω όρους:

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τη σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα του, για παροχή πρωινού, γεύματος και δείπνου ανά ημέρα, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συνολικής αξίας για κάθε φοιτητή, ίσης με το ποσό που χορηγείται από το Ελληνικό Δημόσιο για την ημερήσια σίτισή του, που σήμερα ανέρχεται στο ποσό των 1,80 Ευρώ, συν τον αναλογούντα Φ.Π.Α. (24%).
2. Οι φοιτητές του ΤΕΙ Θεσσαλίας στη Λάρισα και στην Καρδίτσα θα σιτίζονται στα ιδιόκτητα εστιατόρια του ΤΕΙ Θεσσαλίας για τα οποία ο ανάδοχος δεν θα καταβάλλει ενοίκιο. Οι φοιτητές στα Τρίκαλα θα σιτίζονται σε χώρο (η θέση του οποίου θα εγκρίνεται από τη Συνέλευση του ΤΕΙ) που είναι υποχρεωμένος να διαθέτει ή να μισθώσει και να εξοπλίσει ο ανάδοχος με δικές του δαπάνες. Η παραχώρηση των χώρων εγκατάστασης του εστιατορίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας (και του υπάρχοντος εξοπλισμού), στη Λάρισα και την Καρδίτσα στα οποία θα παρέχεται η σίτιση και θα παρασκευάζονται τα φαγητά, θα γίνει χωρίς αντάλλαγμα για την εκμετάλλευσή του από τον ανάδοχο που θα αναδειχθεί και θα έχει αποκλειστικό σκοπό την πλήρη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των φοιτητών και του προσωπικού του ΤΕΙ Θεσσαλίας με την εξασφάλιση της σίτισης, μέσα σε περιβάλλον υγιεινό, καθαρό και ευπρεπές. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επισκεφθεί τους χώρους των εστιατορίων σε Λάρισα και Καρδίτσα και να λάβει βεβαίωση της Διεύθυνσης Σπουδαστικής Μέριμνας του ΤΕΙ Θεσσαλίας, ότι επισκέφθηκε τα εστιατόρια στη Λάρισα και στην Καρδίτσα και έλαβε πλήρη γνώση των χώρων που διατίθενται και του υπάρχοντος εξοπλισμού το αργότερο 3 εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να την επισυνάψει στο φάκελο των δικαιολογητικών.
3. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να προμηθευτεί τα απαραίτητα σκεύη για την απρόσκοπτη λειτουργία των εστιατορίων, δηλαδή πιάτα πορσελάνης, μπουκάλες, ποτήρια γυάλινα, μαχαιροπήρουνα ανοξείδωτα, δίσκους, συμπληρωματικά μαγειρικά σκεύη, τραπέζια, καρέκλες, εργαλεία, αλατιέρες, πιπεριέρες, κ.λπ., σε αριθμό που να επαρκεί για την άνετη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων ατόμων του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Όλα τα πιο πάνω σκεύη που θα αγοράσει ο ανάδοχος

πρέπει να έχουν την απόλυτη έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Η επιτροπή σίτισης μπορεί να απαγορεύει τη χρήση σκευών κ.λπ. που θα κρίνει αιτιολογημένα ακατάλληλα.

4. Η οργάνωση των εστιατορίων (Λάρισα, Καρδίτσας και Τρικάλων), η προμήθεια των επιπλέον σχετικών μηχανημάτων, εργαλείων, επίπλων και σκευών, και γενικά η όλη υλικοτεχνική υποδομή πρέπει να είναι σύγχρονη με δυναμικότητα εξυπηρέτησης 4.000 ατόμων περίπου μέσα σε τρεις (3) ώρες. Η αρμοδιότητα και οι δαπάνες που απαιτούνται για την προμήθεια, την συντήρηση και την καλή λειτουργία όλου του υλικοτεχνικού εξοπλισμού των εστιατορίων ανήκει στον ανάδοχο για όλο το διάστημα διάρκειας της σύμβασης, πάντοτε δε υπό την εποπτεία και έγκριση του ΤΕΙ Θεσσαλίας.
5. Η σύμβαση διαρκεί από 1/1/2018 ή από την υπογραφή της σύμβασης έως και 31/12/2020. Μετά τη λήξη της σύμβασής του με το ΤΕΙ Θεσσαλίας, ο ανάδοχος δικαιούται να πάρει τα σκεύη και τις συσκευές που χρησιμοποίησε και αγόρασε με δικά του έξοδα, εκτός αν τα παραχωρήσει στο ΤΕΙ Θεσσαλίας. Μέσα σε δέκα (10) ημέρες μετά τη λήξη της μίσθωσης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τους χώρους του εστιατορίου με τις εγκαταστάσεις σε άριστη κατάσταση με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής. Η σύμβαση λύεται πριν από τον κανονικό χρόνο, στις περιπτώσεις θανάτου του αναδόχου ή νομικής ανικανότητάς του (χωρίς να αναγνωρίζεται δικαίωμα υπέρ του αναδόχου ή των κληρονόμων του), ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης. Εάν λυθεί μονομερώς η σύμβαση από μέρος του ΤΕΙ Θεσσαλίας κάθε δικαίωμα που έχει συσταθεί από τον ανάδοχο υπέρ τρίτου θεωρείται ότι δεν υπάρχει ως προς το ΤΕΙ Θεσσαλίας.
6. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση της σίτισης των φοιτητών του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα που δικαιούνται δωρεάν σίτιση σύμφωνα με τα σημερινά δεδομένα (κριτήρια για την χορήγηση κάρτας δωρεάν σίτισης σε φοιτητές, ύψος προϋπολογισμού για τη σίτιση και ποσό που χορηγείται από το Ελληνικό Δημόσιο για την ημερήσια σίτιση του κάθε φοιτητή) ο αριθμός των δικαιούμενων δωρεάν σίτιση φοιτητών ανέρχεται στις τρεις χιλιάδες (3.000) περίπου. Σημειώνεται ότι κατά την διάρκεια των τελευταίων ετών, ο αριθμός των φοιτητών που έκανε αίτηση και απέκτησε κάρτα δωρεάν σίτισης κυμάνθηκε από χιλίους πεντακοσίους (1.500) έως τρεις χιλιάδες (3.600) περίπου, στους πρώτους μήνες και στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους αντίστοιχα. Το ΤΕΙ Θεσσαλίας δε φέρει καμία ευθύνη και δεν αναγνωρίζει ουδεμία οφειλή προς τον ανάδοχο αν ο αριθμός των φοιτητών που θα αποκτήσουν κάρτα δωρεάν σίτισης είναι μικρότερος του παραπάνω ενδεικτικού αριθμού του προϋπολογισμού του έργου και πέραν του ορίου που ορίζει το άρθρο 21 περίπτ. α του Π.Δ. 394/96.
7. Το ΤΕΙ Θεσσαλίας αναλαμβάνει την υποχρέωση να καλύπτει ημερησίως τη δαπάνη σίτισης των φοιτητών, σε αριθμό που αντιστοιχεί στο συνολικό αριθμό των φοιτητών που δικαιούνται δωρεάν διατροφή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις αποφάσεις της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Ο αριθμός των σιτιζομένων φοιτητών θα προσδιορίζεται για κάθε μήνα από το άθροισμα των καρτών δικαιουμένων δωρεάν σίτισης που ισχύει για κάθε ημέρα του μήνα. Η σίτιση θα διεξάγεται κατά τις ημέρες των μαθημάτων, όσο και κατά τα Σαββατοκύριακα, αργίες κ.λπ. Ο ανάδοχος δεν έχει υποχρέωση σίτισης μόνο κατά τις διακοπές Χριστουγέννων, Πάσχα και Καλοκαιριού, όπως αυτές ορίζονται.
8. Η ημερήσια σίτιση των φοιτητών θα γίνεται στην ενιαία τιμή που προσδιορίζεται από τις κάθε φορά ισχύουσες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων, με την επίδειξη της ειδικής ταυτότητας με την οποία θα εφοδιάζεται ο φοιτητής από το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Σε περίπτωση που θα αυξηθεί η αξία του ημερήσιου σιτηρεσίου, θα αυξηθεί ανάλογα η αμοιβή για κάθε σιτιζόμενο και δικαιούμενο δωρεάν σίτιση και θα καταβάλλεται στον ανάδοχο μόνο εφόσον βελτιωθεί ανάλογα και το μενού, λαμβανομένου υπόψη και του ποσοστού αύξησης του πληθωρισμού. Το πρόγραμμα της βελτίωσης ή μη με την ποσοτική ή και ποιοτική βελτίωση των γευμάτων θα υποβληθεί από τον ανάδοχο για έγκριση στη Συνέλευση του ΤΕΙ.
9. Το ακριβές πρόγραμμα σίτισης (κατά τη χειμερινή ή θερινή περίοδο), καταρτίζεται από την Επιτροπή Φοιτητικού Εστιατορίου που ορίζεται κάθε ακαδημαϊκό έτος από τον Πρόεδρο του Ιδρύματος, όπως προβλέπεται από την ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Π.&Δ.Β.Μ. (Φ5/68535/Β3 - ΦΕΚ1965/18-6-2012/τΒ'). Επιπρόσθετα ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει ειδικό μενού σε φοιτητές που για λόγους υγείας (ή άλλους) επιβάλλεται ειδικό διαιτολόγιο.
10. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπεκμίσθωση του εστιατορίου ολική ή μερική ή παραχώρηση με οποιονδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο μέρος ή του συνόλου των δικαιωμάτων του αναδόχου από τη συνολοποιηθείσα σύμβαση, έστω και χωρίς αντάλλαγμα, με την ποινή της έκπτωσης. Η

περίπτωση σύστασης νέου ή αλλαγής του Ν.Π. από τον ανάδοχο επιτρέπεται μόνο μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση και σχετική έγκριση της Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας και εφόσον το Ν.Π. υπό τη νέα του μορφή αποδέχεται την εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη του και έχει τα ίδια τουλάχιστον προσόντα και επαγγελματικούς τίτλους με τον ανάδοχο.

11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) μέρες από την ανακοίνωση σ' αυτόν της κατακύρωσης του διαγωνισμού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, Ελληνικής Τράπεζας αυξημένη στο διπλάσιο της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής με χρονική διάρκεια ισχύος μέχρι 28/2/2021.  
Η σύμβαση συντάσσεται σε τρία αντίτυπα τα οποία υπογράφονται στο τέλος, μονογράφονται και σφραγίζονται σε κάθε σελίδα.  
Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εμφανισθεί για την υπογραφή της σύμβασης στην παραπάνω προθεσμία ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή, η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του ταμείου του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Ακολούθως το ΤΕΙ Θεσσαλίας θα καλεί έναν-έναν τους επόμενους αναδόχους από αυτούς που συμμετείχαν στον διαγωνισμό με βάση την σειρά που κατέλαβαν στην τελική αξιολόγηση του διαγωνισμού.
12. Για το σερβίρισμα θα χρησιμοποιηθούν δίσκοι με πιάτα, τους οποίους θα παίρνουν οι ίδιοι οι φοιτητές, αφού οι δικαιούχοι σίτισης περάσουν πρώτα από τον έλεγχο επιδεικνύοντας την κάρτα σίτισης ή τη φοιτητική ταυτότητα, οι οποίες θα ελέγχονται και θα καταχωρούνται στον ηλεκτρονικό υπολογιστή. Για τον παραπάνω σκοπό ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει ηλεκτρονικό υπολογιστή στο εστιατόριο.
13. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα τρόφιμα και τα υλικά για την παρασκευή των φαγητών, ευθυνόμενος για την ποιότητά τους. Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών και των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητά τους, θα είναι σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις Αγορανομικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά. Το συσσίτιο παρέχεται και για τις επτά (7) ημέρες της εβδομάδας και θα αρχίσει μετά την υπογραφή της σύμβασης, και πάντως όχι πριν από την ημερομηνία ενάρξεως της σίτισης που ορίζεται με αποφάσεις του Υπουργού Παιδείας & Θρησκευμάτων και των Αρχών του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Οι ώρες λειτουργίας του εστιατορίου θα είναι από τις 7:00 πμ έως τις 9:00 πμ για πρωινό, από τις 12:00 το μεσημέρι μέχρι τις 15:30 για μεσημεριανό και από τις 18:00 μέχρι τις 21:00 για βραδινό. Οι ώρες αυτές μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Συνέλευση του ΤΕΙ, εάν διαπιστωθεί ότι δεν εξυπηρετούνται οι σιτιζόμενοι φοιτητές. Το γεύμα και το δείπνο θα αποτελούνται από διαφορετικό φαγητό. Τυχόν αλλαγές από τον ανάδοχο στον πίνακα εδεσματολογίου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά, μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, με την προϋπόθεση ότι το νέο εδεσματολόγιο θα είναι ισάξιο.
14. Οι φοιτητές θα παραλαμβάνουν από το προσωπικό του αναδόχου τα εδέσματα, σε γραμμή εξυπηρέτησης (self service) του εστιατορίου, μέσα σε δίσκους με χαρτοπετσέτα. Ο ανάδοχος θα έχει τη φροντίδα για τον καθαρισμό των τραπεζιών που χρησιμοποιήθηκαν. Η εργασία αυτή πρέπει να γίνεται από ιδιαίτερο προσωπικό αμέσως μετά το τέλος της σίτισης κάθε φοιτητή για να βρίσκουν πάντοτε θέσεις διαθέσιμες και καθαρές οι νεοεισερχόμενοι. Ο ανάδοχος θα διαθέτει επί πλέον ψωμί (καθώς επίσης να διαθέτει σε κεντρικό σημείο, λάδι, φρέσκα λεμόνια, χυμό λεμονιού, ξύδι, μουστάρδα, κέτσαπ). Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δεχθεί ανεπιφύλακτα το πιο πάνω σύστημα λειτουργίας των εστιατορίων και να είναι έτοιμος για την έναρξη λειτουργίας των εστιατορίων αμέσως με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους.
15. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί επακριβώς το πρόγραμμα σίτισης των 4 εβδομάδων που δίνεται στο Παράρτημα ΙΙ. Έκτακτες περιπτώσεις (ανωτέρα βία) παρέκκλισης από τον πίνακα εδεσματολογίου πρέπει να έχουν την έγκριση της Επιτροπής Σίτισης και να γραφεί αυτό στον κατάλογο του εστιατορίου.
16. Η παρασκευή των ημερησίων γευμάτων θα γίνεται αυθημερόν στους χώρους του εστιατορίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας, αποκλειόμενης της μεθόδου προκαταψύξεως (cook and freeze). Δεν επιτρέπεται στον ανάδοχο να παρασκευάζει στις εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Θεσσαλίας φαγητά τα οποία διαθέτει για άλλες δραστηριότητές του, πλην της σίτισης των φοιτητών του και του προσωπικού του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Επίσης, τα φαγητά θα πρέπει να είναι πάντοτε ζεστά και το σερβίρισμά τους να είναι σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και καθαριότητας. Τα μαγειρεμένα φαγητά, που δεν καταναλώθηκαν κατά τη διάρκεια του γεύματος (το μεσημέρι), μπορούν να διατεθούν στο δείπνο (το βράδυ) της ίδιας ημέρας.

Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών και η αναλογία των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητα, θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά από τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική και ποσοτική σύνθεση των μερίδων. Ο ανάδοχος του εστιατορίου μπορεί να προσφέρει αναψυκτικά και εμφιαλωμένα νερά στους φοιτητές ύστερα από έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ και σε τιμές που θα καθοριστούν από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η παρασκευή, αποθήκευση, μεταφορά ή διανομή ή διάθεση των τροφίμων πρέπει να πραγματοποιείται με υγιεινό τρόπο, με την εφαρμογή των διαδικασιών που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος ανάλυσης κινδύνων και κρίσιμων σημείων ελέγχου (HACCP), με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή των τροφίμων. Επί πλέον, ο ανάδοχος οφείλει όχι μόνο να εφαρμόζει αλλά και να αναθεωρεί μία μόνιμη διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του HACCP. Η εφαρμογή και ανάπτυξη του παραπάνω συστήματος αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία της επιχείρησης του υποψηφίου αναδόχου.

17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί το εστιατόριο και τις εγκαταστάσεις του αποκλειστικά για τη σίτιση των φοιτητών και άλλων προσώπων που έχουν την έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, καθώς και για γιορτές, γεύματα και τελετές που θα πραγματοποιούνται ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Χορευτικές ή ψυχαγωγικές συγκεντρώσεις φοιτητικών ή άλλων εν γένει Συλλόγων επιτρέπονται μετά από έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος. Για κάθε άλλη δραστηριότητα παρασκευής και διάθεσης γευμάτων για τρίτους ο ανάδοχος υποχρεούται να ζητήσει άδεια από το ΤΕΙ Θεσσαλίας και να καταβάλει στο ΤΕΙ το 20% των ακαθάριστων εσόδων.
18. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτήσει στα εστιατόρια της Λάρισας, της Καρδίτσας και των Τρικάλων πινακίδα στην οποία θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα «Φοιτητικό Εστιατόριο ΤΕΙ Θεσσαλίας - Λάρισα», «Φοιτητικό Εστιατόριο ΤΕΙ Θεσσαλίας-Καρδίτσα» και «Φοιτητικό Εστιατόριο ΤΕΙ Θεσσαλίας-Τρίκαλα» αντίστοιχα. Επίσης, επί των θυρών και μέσα στο εστιατόριο θα αναγράφεται ευκρινώς σε μεταλλικές πινακίδες ότι «Σιτίζονται μόνο φοιτητές του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από επίδειξη σχετικής ταυτότητας». Αν διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος σιτίζει άλλο άτομο που δεν είναι φοιτητής του ΤΕΙ Θεσσαλίας ή δεν ανήκει στο προσωπικό του ΤΕΙ Θεσσαλίας ή δεν είναι επισκέπτης ή σύνεδρος του ΤΕΙ Θεσσαλίας, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι τριακοσίων (€300,00) ευρώ για κάθε παράβαση, επιβαλλομένης με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ.
19. Η εποπτεία της λειτουργίας του εστιατορίου και ειδικότερα ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγουμένων μερίδων φαγητού, καθώς και ο (αιφνιδιαστικός) έλεγχος της καθαριότητας του χώρου του εστιατορίου, διενεργείται από επιτροπή που ορίζεται από τη Συνέλευση, σε ημερομηνίες που θα καθορίζει η Διοίκηση του ΤΕΙ Θεσσαλίας ή η επιτροπή. Ανεξάρτητος έλεγχος διενεργείται και από τις καθ' ύλην αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (ΕΦΕΤ, Υγειονομική Υπηρεσία Υπουργείου ή Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης κ.λπ.). Η επιτροπή ελέγχου αποτελείται από υπαλλήλους του Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας, μέλη Ε.Π. και από φοιτητές του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η συγκρότηση της επιτροπής αυτής γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Η τυχόν μη συμμετοχή των φοιτητών στην εν λόγω επιτροπή δεν παρακωλύει το έργο της. Τα ανωτέρω όργανα παρακολουθούν την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά τους θα τα υποβάλουν στη Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας προς ενημέρωση και λήψη σχετικών αποφάσεων. Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ή άλλου ελέγχου των χρησιμοποιούμενων υλικών και των παρασκευασμάτων, η διαδικασία της χημικής ανάλυσης κ.λπ. ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν. Ο Κτηνίατρος, μέλος Ε.Π. του ΤΕΙ που συμμετέχει στην επιτροπή κάνει πλήρη ασιατρικό έλεγχο στα εστιατόρια και έχει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από τις διατάξεις για τα δικαιώματα και καθήκοντα αστυϊατρων του υγειονομικού κώδικα. Ο έλεγχος αυτός πρέπει να γίνεται σε τακτά διαστήματα.
20. Απαγορεύεται η εκ μέρους του αναδόχου εγκατάσταση και λειτουργία δικτύου και φιαλών υγραερίου για τη λειτουργία σχετικών συσκευών.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη καθαριότητα σε όλους τους χώρους που υπάγονται στο εστιατόριο, με δικά του έξοδα.

- 22.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων φοιτητών. Επίσης, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του (ιδιώτες ή φοιτητές), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το ΤΕΙ Θεσσαλίας ουδεμία ευθύνη φέρει για τις συνέπειες της μη ασφάλισης αυτών. Το προσωπικό προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο, αφού προηγουμένως διαπιστωθεί ότι είναι υγιές, γεγονός το οποίο θα προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας κ.λπ.) που θα καταθέσουν στον ανάδοχο και θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των Υπηρεσιών Υγιεινής της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και των μελών των επιτροπών ελέγχου του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας επιτροπής και των αρμοδίων υπηρεσιακών παραγόντων, μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να προσλάβει και άλλους υπαλλήλους, αν κρίνει ότι οι ήδη υπηρετούντες δεν επαρκούν για την εξυπηρέτηση των φοιτητών. Επίσης, η Συνέλευση του ΤΕΙ, μετά από εισήγηση των παραπάνω αρμοδίων οργάνων και με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να απολύσει υπάλληλο του εστιατορίου για λόγους υγείας (ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα), ανάρμοστης συμπεριφοράς ή έλλειψης καθαριότητας. Ο απολυόμενος δεν δύναται να απαιτήσει την τυχόν δικαιούμενη αποζημίωση από το ΤΕΙ Θεσσαλίας.
- 23.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να αρχίσει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τη σίτιση των φοιτητών εντός προθεσμίας που θα ορισθεί με την ανακοίνωση της κατακύρωσης. Σε περίπτωση που δε συμμορφωθεί με τον παραπάνω όρο, ο ανάδοχος υποχρεούται χωρίς άλλη διατύπωση στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι τριών χιλιάδων (3.000,00) Ευρώ, καθοριζόμενης από τη Συνέλευση για κάθε ημέρα, από την 1<sup>η</sup> μέχρι την 20<sup>η</sup> ημέρα καθυστέρησης. Μετά το εικοσήμερο κηρύσσεται έκπτωτος με τη διαδικασία και τις συνέπειες του Ν.4412/16.
- 24.** Απαγορεύεται αυστηρά η εξαργύρωση της κάρτας σίτισης (η παροχή χρημάτων αντί γευμάτων).
- 25.** Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία τη λειτουργία του εστιατορίου. Σε περίπτωση διακοπής κηρύσσεται έκπτωτος, η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του ΤΕΙ Θεσσαλίας και η Συνέλευση αποφασίζει την επανάληψη του διαγωνισμού κατά τη διαδικασία του Π.Δ. 118/2007 (άρθρο 34) και Π.Δ.60/2007 και του Ν.4412/16. Στην περίπτωση αυτή επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά όλες οι κυρώσεις που προβλέπει η παράγραφος 5 του άρθρου 34 του Κανονισμού Προμηθειών. Επιτρέπεται η διακοπή της λειτουργίας των εστιατορίων για εξαιρετικούς λόγους μόνο μετά από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, χωρίς ο ανάδοχος να έχει δικαίωμα αποζημίωσης εκ μέρους του ΤΕΙ Θεσσαλίας.
- 26.** Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης για την οποία δεν προβλέπεται από τις προηγούμενες παραγράφους η επιβολή ποινικής ρήτρας, ο ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι πέντε χιλιάδων (5.000,00) Ευρώ για κάθε όρο, που επιβάλλεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Σε περίπτωση υποτροπής, η παραπάνω ποινική ρήτρα ορίζεται μέχρι δέκα χιλιάδων Ευρώ (10.000,00) για κάθε παράβαση και επιβάλλεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από προηγούμενη κλίση του, σε απολογία. Η Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε περίπτωση υποτροπής μπορεί να λύσει τη σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο από τα δικαιώματα του Συμβολαίου. Η άρνηση του επιχειρηματία να συμμορφωθεί σε οποιοδήποτε όρο της σύμβασης ή σε απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από εισήγηση της Επιτροπής Σίτισης και για την επίλυση κάθε διαφοράς, που προκύπτει από την εφαρμογή της σύμβασης ή αμφισβήτησης, αρμόδια δικαστήρια θα είναι τα δικαστήρια της Λάρισας (εκτός εάν η διαφορά υπάγεται στα Ανώτατα Δικαστήρια του Κράτους) που θα δικάζουν κατά την ισχύουσα νομοθεσία και θα διατάξει την πληρωμή της ποινικής ρήτρας που έχει επιβληθεί και την έκπτωση του αναδόχου από τα δικαιώματα που απορρέουν από την σύμβαση. Το ποσό που οφείλει να καταβάλει ο ανάδοχος για ποινική ρήτρα σύμφωνα με τα ανωτέρω κατατίθεται στην Τράπεζα της Ελλάδος και η σχετική απόδειξη προσκομίζεται στο ΤΕΙ Θεσσαλίας εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης της Συνέλευσης, διαφορετικά παρακρατείται από το ένταλμα πληρωμής του. Σε περίπτωση που η παρακράτηση δεν καταστεί εφικτή, παρακρατείται το ποσό αυτό ή το ποσό που δεν καθίσταται δυνατό να παρακρατηθεί από την εγγύηση καλής εκτέλεσης, η οποία όμως πρέπει να συμπληρωθεί με νέα εγγυητική επιστολή τράπεζας από τον ανάδοχο μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες.
- Η Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας, εκτός από τις παραπάνω κυρώσεις, μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο εάν παραβεί ουσιώδεις όρους της Σύμβασης. Μεταξύ των ουσιωδών όρων περιλαμβάνονται και οι αναφερόμενοι στην καλή λειτουργία του εστιατορίου, στην παροχή μερίδων σε ποιότητα και



ποσότητα που προβλέπει η σύμβαση και σύμφωνα με τις αγορανομικές/υγειονομικές διατάξεις και τα αποτελέσματα των ελέγχων των αρμοδίων Υπηρεσιών (Αγορανομία - Υγειονομικό κ.λπ.).

27. Εάν ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος για οποιαδήποτε αιτία σύμφωνα με τους όρους του παρόντος, ολόκληρη η εγγύηση καλής εκτέλεσης που έχει καταβάλλει, καταπίπτει προς όφελος του ΤΕΙ Θεσσαλίας χωρίς άλλη διατύπωση .
28. Οι δαπάνες λειτουργίας των εστιατορίων του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα και Καρδίτσα (ηλεκτρικό, τηλέφωνο, νερό, θέρμανση κ.λπ. ) καθώς και τα Δημοτικά ή Κοινοτικά τέλη για την καθημερινή απομάκρυνση των σκουπιδιών από το χώρο του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
29. Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης :
- α. Στην καθαριότητα όλων των κτιρίων των εστιατορίων των κοινόχρηστων χώρων – των χώρων υγιεινής- της εισόδου και των περιμετρικών χώρων των εστιατορίων στο ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα, εκτός των χώρων των δύο (2) εργαστηρίων που βρίσκονται στο ισόγειο του κτιρίου της Λάρισας. Ιδιαίτερα για τους χώρους υγιεινής ο ανάδοχος επιβαρύνεται και με τη συντήρηση - διατήρηση αυτών σε άριστη λειτουργική κατάσταση.
  - β. Στη θέρμανση των εστιατορίων
30. Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται η συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων από πιστοποιημένους αδειούχους συντηρητές και η τήρηση σχετικού ημερολογίου – βιβλίου στο οποίο καταγράφονται οι λεπτομέρειες για τις διεξαχθείσες εργασίες, καθώς και τα στοιχεία των συντηρητών:
- 1) Καθαρισμός και συντήρηση αποχετευτικού δικτύου, στεγανών καθώς και των σχετικών αντλιών.
  - 2) Επιθεώρηση, καθαρισμός και περιοδική συντήρηση αγωγών και φρεατίων συλλογής όμβριων υδάτων του κτιρίου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας συντήρησης του ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ και οπωσδήποτε με το τέλος της σύμβασης.
  - 3) Καθαρισμός, συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών για τη διατήρηση σε άριστη λειτουργική κατάσταση των χώρων υγιεινής.
  - 4) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση και καθαρισμός του συστήματος θέρμανσης που αποτελείται από:
    - I. Το λεβητοστάσιο (λέβητας καυστήρας, κυκλοφορητές κλπ)
    - II. Το δίκτυο σωληνώσεων διανομής θέρμανσης
    - III. Την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα (ΚΚΜ)
    - IV. Τα Fan Coil στο χώρο εστίασης (φίλτρα)
    - V. Τα αξονικά αερόθερμα στο χώρο παρασκευής γευμάτων
  - 5) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος παραγωγής ΑΤΜΟΥ που αποτελείται από:
    - I. Ατμολέβητας - Καυστήρας - Αντλίες – Πλωτηροδιακόπτης
    - II. Δεξαμενή Συμπυκνωμάτων και επιστρεφόμενα συμπυκνώματα
    - III. Σταθμός μείωσης πίεσης ατμού και bypass
    - IV. Δίκτυο διανομής ατμού στις συσκευές του εστιατορίου
    - V. Δικτύου επιστροφής συμπυκνωμάτων
  - 6) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος αποσκλήρυνσης και φιλτραρίσματος του νερού τροφοδοσίας του ατμολέβητα (Έλεγχος μηδενικής σκληρότητας)
  - 7) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση της εσωτερικής εγκατάστασης Φυσικού Αερίου σύμφωνα με τον κανονισμό , η οποία αποτελείται από:
    - I. Το δίκτυο μεταφοράς και διανομής Φυσικού Αερίου
    - II. Το σύστημα ανίχνευσης και διακοπής παροχής Φυσικού αερίου (ηλεκτροβάνα)
    - III. Τις συσκευές που λειτουργούν με Φυσικό αέριο
  - 8) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών του Αυτόματου Αυτόνομου Συστήματος Πυρόσβεσης στις δύο (2) χοάνες του χώρου παρασκευής γευμάτων
  - 9) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος πυρανίχνευσης που αποτελείται από
    - I. Κεντρικό πίνακα πυρανίχνευσης
    - II. Ανιχνευτές καπνού

- 10) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος Ενεργητικής πυρόσβεσης που αποτελείται από:
- I. Πυροσβεστικό συγκρότημα
  - II. Πυροσβεστικές φωλιές
- 11) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του συστήματος εξαερισμού τόσο του χώρου εστίασης όσο και του χώρου παρασκευής γευμάτων
- 12) Έλεγχος και πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης η οποία αποτελείται από:
- I. Κεντρικούς και περιφερειακούς ηλεκτρολογικούς πίνακες
  - II. Δίκτυα διανομής ηλεκτρικού ρεύματος
  - III. Λοιπές ηλεκτρολογικές συσκευές
- 13) Συντήρηση οποιουδήποτε άλλου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού που είναι εγκατεστημένος στους χώρους αυτούς ή εγκατασταθεί μελλοντικά.
- 14) Πιστοποιημένη περιοδική συντήρηση του ανελκυστήρα μεταφοράς εμπορευμάτων.
- 31. α)** Η παράδοση και η παραλαβή του πάσης φύσεως υπάρχοντος εξοπλισμού και των κτιρίων των εστιατορίων θα γίνει με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής αυτών, μέσα σε πέντε μέρες από την υπογραφή της σύμβασης .
- β) Κατά τη λήξη της σύμβασης με οποιονδήποτε τρόπο ο ανάδοχος υποχρεούται μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες να παραδώσει τα κτίρια και τον πλήρη εξοπλισμό των εστιατορίων στην κατάσταση που τα παρέλαβε και έθεσε σε λειτουργία (εκτός φυσιολογικών φθορών), σύμφωνα με τα σχετικά παραστατικά (πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής). Επίσης είναι υποχρεωμένος να απομακρύνει τα κινητά περιουσιακά στοιχεία που του ανήκουν χωρίς καμία πρόφαση. Εάν περάσει άπρακτο το δεκαπενθήμερο εξουσιοδοτεί από τώρα τη Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας να αποβάλλει τα πράγματα αυτά έξω από το κτίριο χωρίς καμία ευθύνη για την τύχη τους.
- γ) Εάν ο ανάδοχος δεν θελήσει να παρευρεθεί στην παράδοση των εστιατορίων, η παραλαβή θα γίνει από το ΤΕΙ Θεσσαλίας παρουσία αστυνομικού οργάνου, ο δε ανάδοχος υποχρεούται να δεχθεί το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής και να υποβάλλει γραπτά τις τυχόν αντιρρήσεις του, μέσα σε πέντε (5) μέρες από τις κοινοποιήσεις . Επ' αυτού ισχύουν οι ανάλογες διατάξεις της Πολιτικής Δικονομίας .
- δ) Κατά την παράδοση των εστιατορίων στο ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στο ΤΕΙ Θεσσαλίας εξοφλητικές αποδείξεις των σε βάρος των εστιατορίων λογαριασμών κοινωφελών και ασφαλιστικών οργανισμών (π.χ. ΔΕΗ, ΟΤΕ, κ.λπ.) που αφορούν τον μέχρι την παράδοση χρόνο . Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που θα βρίσκεται στην κατοχή του Ιδρύματος δεν θα επιστραφεί εφόσον υπάρχουν οποιασδήποτε μορφής εκκρεμότητες σχετικές με τα αναφερόμενα στις παραγράφους α και δ του παρόντος άρθρου.
- 32.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει με δικά του έξοδα όλα τα ακίνητα και κινητά των εστιατορίων και να τα διατηρεί ασφαλισμένα εναντίον παντός κινδύνου σ' όλη την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης, για ποσό ανταποκρινόμενο στην πραγματική αξία των εγκαταστάσεων και των κινητών πραγμάτων η οποία καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η ασφάλιση θα γίνεται στο όνομα του ΤΕΙ Θεσσαλίας και με διαδοχικές συμβάσεις ετήσιας διάρκειας. Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται σε ασφάλιση γενικής αστικής ευθύνης έναντι των σιτιζομένων. Σε περίπτωση πυρκαγιάς ή άλλου ατυχήματος που προβλέπεται από το ασφαλιστήριο, το ΤΕΙ Θεσσαλίας θα διαθέσει την ασφαλιστική αποζημίωση αποκλειστικά μόνο για την αποκατάσταση ή αντικατάσταση των καταστραφέντων. Ο όρος αυτός θα καταχωρηθεί στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο. Το πρώτο Συμβόλαιο της ασφάλισης μαζί με την απόδειξη πληρωμής των ασφαλιστρών και την υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνεται από τον ανάδοχο ότι παραιτείται κάθε αποζημίωσης προβλεπόμενης από το ασφαλιστήριο , θα παραδοθούν στο ΤΕΙ Θεσσαλίας την ώρα της υπογραφής της σύμβασης. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της ανανέωσης των ασφαλίσεων μαζί με τις αντίστοιχες εξοφλητικές αποδείξεις θα παραδίδει ο ανάδοχος τουλάχιστον δέκα μέρες πριν από την λήξη κάθε προηγούμενου συμβολαίου. Η περίπτωση παράλειψης σχετικής με την παραπάνω διαδικασία, αποτελεί ειδικό λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

- 33.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρήσει τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό των εστιατορίων του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα και Καρδίτσα στην καλή κατάσταση που τις παρέλαβε και να αντικαταστήσει καταστραφέντα τυχόν αντικείμενα, πλην των φυσιολογικών φθορών λόγω χρόνου και χρήσης. Σε περίπτωση που θα χρειαστεί πρόσθετος εξοπλισμός για την ομαλή λειτουργία του εστιατορίου του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα και Καρδίτσα οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Τον εξοπλισμό αυτόν, ο ανάδοχος υποχρεούται να τον απομακρύνει με δικές του δαπάνες μετά το πέρας της σύμβασης, αποκαθιστώντας ενδεχόμενες ζημίες που θα προκληθούν από την απομάκρυνση του ανωτέρω εξοπλισμού. Σε οποιαδήποτε αντίθετη περίπτωση δεν δικαιούται αποζημίωσης για οποιαδήποτε αιτία. Σε περίπτωση εγκατάστασης πρόσθετου εξοπλισμού, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει τη Συνέλευση του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Επίσης ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση με δικές του δαπάνες να επισκευάζει όλες τις εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα, τα έπιπλα, τα λοιπά είδη και τους χώρους.
- 34.** Το προσωπικό των εστιατορίων προσλαμβάνεται και μισθοδοτείται με δαπάνες του αναδόχου μετά από θεώρηση των απαιτούμενων πιστοποιητικών Υγείας και Ποινικού Μητρώου από το ΤΕΙ Θεσσαλίας. Η επιτροπή σίτισης του ΤΕΙ Θεσσαλίας σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας μπορεί να αποβάλλει, σε ανάγκη δε και να απαγορεύει την είσοδο κάθε υπαλλήλου από το προσωπικό των εστιατορίων για λόγους υγείας, συμπεριφοράς ή καθαριότητας, χωρίς να δικαιούται ο αποβληθείς να ζητήσει από το ΤΕΙ Θεσσαλίας οποιαδήποτε αποζημίωση. Το προσωπικό των εστιατορίων υποχρεούται να φέρει ομοιόμορφη περιβολή που εγκρίνει η επιτροπή σίτισης .
- 35.** Η εξόφληση των λογαριασμών σίτισης θα γίνεται σε εύλογο χρόνο με έκδοση επιταγής από την Οικονομική Υπηρεσία του ΤΕΙ Θεσσαλίας μετά από την έκδοση σχετικού εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία και με την προϋπόθεση πάντοτε της ύπαρξης πιστώσεων που παρέρχονται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων για τη σίτιση των φοιτητών. Η μη έγκαιρη πληρωμή απαιτητού λογαριασμού σίτισης δεν δίνει κανένα δικαίωμα στον Ανάδοχο διαμαρτυριών ή διακοπής της σίτισης. Προκαταβολές είτε έναντι γενομένης παροχής σίτισης, είτε έναντι μελλοντικής, είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο δεν δίνονται .
- 36.** Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με το Δημόσιο Λογιστικό και με βάση βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας για τον ακριβή αριθμό των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών ανά μήνα και την προσφορά των δωρεάν καρτών σίτισης του αναδόχου. Ειδικότερα για το χρονικό διάστημα από 1 Σεπτεμβρίου έως 20 Οκτωβρίου (λόγω μη έκδοσης καρτών σίτισης στους πρωτοετείς φοιτητές), θα λαμβάνεται υπόψη ως αριθμός καρτών το 50% των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών του προηγούμενου Ιουνίου.
- 37.** Οι μη δικαιούμενοι σίτισης φοιτητές, καθώς και το Εκπαιδευτικό και Διοικητικό Προσωπικό του ΤΕΙ Θεσσαλίας, μπορούν να σιτίζονται στις φοιτητικές λέσχες του ΤΕΙ, με οικονομική συμμετοχή, η οποία θα ανέρχεται σε 3,5 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) ανά γεύμα ή δείπνο.

#### **A. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ**

Τα χρησιμοποιούμενα υλικά στο εστιατόριο για την παρασκευή φαγητών κ.λπ. εδεσμάτων, θα πρέπει να έχουν την ποιότητα που αναφέρεται πιο κάτω και να είναι αναγνωρισμένης Βιομηχανίας.

Παρθένο ελαιόλαδο για σαλάτα οξύτητας 0-1 βαθμών.

Λάδι για φαγητό οξύτητας 0-2 βαθμών.

Λάδι για τηγανιτά οξύτητας 0-2 βαθμών ή σπορέλαιο οξύτητας 0 βαθμών (ηλιέλαιο, καλαμποκέλαιο, σογιέλαιο).

Μαγειρικά λίπη άριστης ποιότητας.

Βούτυρο γάλακτος ή μαργαρίνη άριστης ποιότητας για την παρασκευή γλυκισμάτων .

Τυριά, χορταρικά και λοιπά υλικά άριστης ποιότητας.

Κρέατα, πουλερικά γενικά , άριστης ποιότητας.

Ψάρια όλων των κατηγοριών άριστης ποιότητας.

Φρούτα εποχής, άριστης ποιότητας.

Για την παρασκευή ζυμαρικών πρέπει να χρησιμοποιείται ελαιόλαδο ή βούτυρο γάλακτος. Εννοείται ότι τα χρησιμοποιούμενα ζυμαρικά θα είναι άριστης ποιότητας.

Όλα τα χρησιμοποιούμενα υλικά , για την παρασκευή των γευμάτων θα είναι σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών .

## **Β. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ**

### **Σύνθεση Πρωινού:**

- Ρόφημα: Γάλα αγελάδας (φρέσκο) Ζεστό ή κρύο, Τσάι με γάλα ή λεμόνι, Σοκολάτα κατ' επιλογή
- Βούτυρο αγελάδας
- Μαρμελάδα ή Μέλι
- Ζάχαρη
- Φέτες ψωμιού
- Χυμός φρούτων σε ποτήρι
- Αυγά βραστά ή ομελέτα
- Κασέρι, τυρί ή γιαούρτι (δύο είδη κατ' ελάχιστον)

**Όλα τα ανωτέρω – τουλάχιστον - θα προσφέρονται υποχρεωτικά κάθε ημέρα στο πρωινό γεύμα.**

## **Γ. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ**

### **α) Κατηγορία**

11. Σαλάτες (μαρούλι, λάχανο, κουνουπίδι, μπρόκολο, παντζάρι, αντίδια, πολυσαλάτες, αγγούρι, ντομάτα, ρώσικη, τζατζίκι)

### **β) Κατηγορία**

12. Φρούτα
13. Κομπόστες
14. Γλυκά
15. Κρέμες
16. Ζελέ
17. Μους
18. Γιαούρτι
19. Τυριά
20. Γάλα φρέσκο παστεριωμένο

Αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης, αποτελεί και η προσφορά της αναδόχου εταιρείας με το πρόγραμμα σίτισης.

Ο ανάδοχος κατάθεσε α) την αριθμ. .... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού ..... ευρώ που εκδόθηκε από την Τράπεζα ....., με χρόνο ισχύος δύο μηνών επιπλέον από την λήξη της σύμβασης και β) το αριθμ. .... ασφαλιστήριο συμβόλαιο Αστικής ευθύνης ύψους ..... € της .....

Ως προς τα υπόλοιπα ισχύει η υπ' αριθμ. 3/2017 με συστημικό αριθμό ..... διακήρυξή μας και η προσφορά του αναδόχου.

Το παρόν γράφτηκε σε τρία αντίγραφα και αφού διαβάστηκε υπογράφεται ως ακολούθως:

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

1. Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
- 2.

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΓΟΥΛΑΣ  
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Αίτηση συμμετοχής**

---

**ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ:**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:**

**ΑΦΜ :**

**ΔΟΥ :**

**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:**

**FAX:**

**e-mail:**

Παρακαλούμε να κάνετε δεκτή τη συμμετοχή μας στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας άνω των ορίων αρ.3/2017 για την «*σίτιση των φοιτητών του ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ*» σε Λάρισα, Καρδίτσα και Τρίκαλα από 1/1/2018 ή από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2020 προϋπολογισμού 4.112.903,23 € χωρίς Φ.Π.Α. και 5.100.000,00 € με Φ.Π.Α., καθώς και το φάκελο της προσφοράς μας ο οποίος περιέχει φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς σύμφωνα

Ο αιτών